

## Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT) V2.1

Este questionário tem como objetivo recolher informação dos fornecedores para dar início ao projeto de adesão à Solução FE-AP (Fatura Eletrónica na Administração Pública) fornecida pela eSPap. No caso de ser fornecedor entidade pública este questionário não se aplica, devendo efetuar a adesão aqui.

### Resumo da **metodologia de projeto**:

1. Leitura de documentação FE-AP ([Guia CIUS-PT](#));
2. Consulta de informação sobre [fatura eletrónica e FAQ](#);
3. Preenchimento deste questionário **Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)**;
4. Receção de email com indicação de próximos passos (indicação para testes, boas práticas e disponibilização de novo questionário para passagem a produção);
5. Envio de questionário de **Pedido de Passagem a Produção** (com preenchimento de evidências de resultados de testes e informação para produtivo);
6. Receção de um email com o *link* de acesso ao pedido de formalização da adesão à solução FE-AP, após testes validados pela eSPap;
7. Envio da formalização no Pedido de Adesão à Solução FE-AP;
8. Confirmação do pedido de formalização;
9. Envio e consulta de documentos de faturação eletrónica.

Para envio de questões sobre Fatura Eletrónica na AP utilizar o formulário de [Questões de Fornecedores](#).

O tempo previsto de resposta a este questionário é de 10 minutos.

## Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT) V2.1

### 1. Fornecedor / Operador Económico

#### Identificação da(s) entidade(s) para a transmissão de fatura eletrónica:

##### \* 1.1 Identifique o fornecedor:

Denominação social	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
Morada da sede	<input type="text"/>
Localidade	<input type="text"/>
Código Postal	<input type="text"/>
Capital social	<input type="text"/>
Código CAE	<input type="text"/>

Pode consultar o código CAE em [SICAE](#).

**1.2 Caso represente mais do que uma entidade fiscal enviar o ficheiro [template entidades](#) com a identificação de todas as entidades fiscais que representa (denominação social, NIF, morada sede, código postal e capital social).**

Após preenchimento, faça upload do ficheiro com a informação.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro  
escolhido

## Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT) V2.1

### 2. Equipa de Projeto

Identificação dos contactos da equipa de projeto da faturação eletrónica:

#### \* 2.1 Responsável pelo projeto de faturação eletrónica:

Nome	<input type="text"/>
Função	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>

#### 2.2 Responsável técnico pela área informática:

Nome	<input type="text"/>
Empresa	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>

#### 2.3 Outro (se existir):

Responsabilidade	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Endereço	<input type="text"/>
Função	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>

## Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT) V2.1

### 3. Requisitos de negócio

Mapeamento de requisitos de negócio do fornecedor da faturação eletrónica da administração pública:

**\* 3.1. Indique o número de documentos de faturação anual emitidos, para titularer as transmissões de bens e prestações de serviços aos clientes, e a respetiva periodicidade de transmissão:**

	N.º de documentos por ano	Periodicidade de transmissão
Faturas	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Notas de Crédito	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Notas de Débito	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autofaturação	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Outros documentos legais	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**\* 3.2. Identifique os clientes (contraentes públicos) com maior volume de faturas:**

N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>

Identifique os contraentes públicos para quem emite documentos de faturação, preenchendo o [template lista de contraentes públicos](#). Caso represente mais do que uma entidade fiscal, identificar os contraentes públicos por entidade emissora.

Após preenchimento, faça upload do ficheiro com a informação.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro  
escolhido

**3.3. No momento de transmissão da fatura eletrônica é possível anexar documentos complementares à fatura e que podem servir para a conferência da prestação de serviço, das condições contratuais ou evidências da solicitação. Por favor identifique que tipo de anexos podem ser enviados:**

☐ Não

☐ Sim

Atendendo ao processo de desmaterialização da fatura eletrônica previsto nas regras da União Europeia, sublinha-se a necessidade de todo o tipo de documentos necessários à conferência da fatura dever constar como anexo à fatura eletrônica e ser enviado em simultâneo. Não está prevista a receção à posteriori de documentação complementar.

**3.4. Identifique o sistema(s) contabilístico de emissão de faturação (por exemplo:. SAP, Primavera, PHC, SAGE...):**

## Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT) V2.1

### 4. Emissão e envio

**\* 4.1 Atendendo ao fluxo eletrónico apresentado anteriormente, e concretamente às notificações que são enviadas de forma automática pelos contraentes e que permitem um acompanhamento da evolução do processo de conferência da fatura, como monitorizam atualmente o estado do envio e de receção dos documentos de faturação eletrónica?**

- ☐ Portal para monitorizar o envio dos documentos de faturação
- ☐ Aplicação própria
- ☐ E-Mail
- ☐ Outro (especifique)

**\* 4.2 Definição do canal de envio da faturação eletrónica. A comunicação dos documentos eletrónicos vai ser realizada por?**

- ☐ Ligação direta à plataforma de faturação eletrónica da eSPap (meios próprios) - *Ao selecionar este canal tem de preencher informação técnica, cujas as instruções serão enviadas na resposta a este questionário, para os dados de contacto técnicos acima preenchidos*
- ☐ Ligação via operador tecnológico (Broker) Identificação dos contactos do operador tecnológico de faturação eletrónica
- ☐ Serviços de transmissão da solução FE-AP (apenas aplicável a fornecedores que são entidades da administração pública) - *Será enviada posteriormente, por email, a especificação para implementação dos serviços necessários e respetivos testes.*

Se selecionar a opção “Serviços de transmissão da solução FE-AP”, não se aplica o Guia de Comunicações para a Transmissão de Faturas Eletrónicas para a FE-AP, e será enviada posteriormente, por email, a especificação para implementação dos serviços necessários e respetivos testes.

**\* 4.3 A monitorização efetuada refere-se a?**

- ☐ Apenas ao estado do envio da fatura eletrónica
- ☐ Ao estado do envio da fatura eletrónica e ao estado da receção da mensagem do lado do contraente.
- ☐ Outro (especifique)



## Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT) V2.1

### Identificação dos dados da rede

**\* Identificação:**

Nome

Função

E-Mail

Telemóvel

**\* A assinatura dos documentos é feita pelo operador tecnológico?**

☐ Sim

☐ Não

**Autorização:**

- ☐ Autorizo o operador tecnológico acima identificado a ser um dos interlocutores do projeto de adesão à Solução FE-AP (Fatura Eletrónica na Administração Pública), assegurando a mediação dos testes e a comunicação entre as partes (sempre com o conhecimento de ambas as partes).



## Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT) V2.1

### 5. Testes

Na fase de testes, e após o envio de vários documentos de faturação, a eSPap fará a validação do conteúdo dos documentos, sendo o cliente envolvido apenas em situações necessárias a determinar pela própria eSPap. Estes testes ocorrem num ambiente de qualidade para o qual são fornecidos os acessos no [Guia de Comunicações para a Transmissão de Faturas Eletrónicas para a FE-AP](#).

Critérios de negócio a utilizar na escolha das entidades para efeitos de realização de testes:

- Grande volume de faturação;
- Dispersão geográfica;
- Tipo de bens ou serviços;
- Aplicação de descontos e/ou encargos;
- Multifaturação;
- Tratamentos especiais de dados.

**\* 5.1. Para criar as ligações necessárias para início dos testes identifique 5 entidades tendo em conta os critérios acima:**

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

Nota: se selecionar a opção “Serviços de transmissão da solução FE-AP”, não se aplica o Guia de Comunicações para a Transmissão de Faturas Eletrónicas para a FE-AP, e será enviada posteriormente, por email, a especificação para implementação dos serviços necessários e respetivos testes.

**\* 5.2. Atendendo a que a plataforma de fatura eletrónica desmaterializa alguns procedimentos de regularização, nesta são utilizados procedimentos de notificações de mudança de estado (consultar o [guia](#)) via e-mail. Indique os endereços eletrónicos para mapeamento no ambiente de testes (a mesma informação será recolhida em fase de entrada em produção):**

Email para mensagens de negócio (devoluções, pedidos de regularização, aceitação de NC)

Email para mensagens técnicas (iniciado, processado)

**\* 5.3. O [Guia do Modelo de Dados Semânticos dos Documentos de Faturação Eletrónica](#) tem campos obrigatórios e campos facultativos. Apelamos à maximização na desmaterialização dos campos, nomeadamente os que estão indicados como "campos recomendados". Indique os tipos de documentos utilizados para a eSPap poder apresentar uma sugestão de mapeamento de campos, se for o caso.**

☐ Fatura e Nota de Crédito

☐ Nota de Débito

**\* Anexar exemplo(s) de fatura(s).**

Faça upload do ficheiro com a fatura.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro  
escolhido

**\* Anexar exemplo(s) de nota(s) de crédito.**

Faça upload do ficheiro com a nota de crédito.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro  
escolhido

**Anexar exemplo(s) de outro(s) documento(s) ou anexo(s).**

Faça upload do ficheiro com outro documento ou anexo.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro  
escolhido

## Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT) V2.1

### Recolha de dados e privacidade

Para submeter este questionário é necessário dar o seu consentimento para registo de dados, como o nome, função, endereço de email, telefone/telemóvel, bem como informação específica sobre o projeto de faturação eletrónica, no nosso sistema.

Dando cumprimento à nova regulamentação de proteção de dados informamos que estes dados serão utilizados e tratados para lhe fornecer a resposta adequada com a maior brevidade possível, no âmbito do projeto de faturação eletrónica.

Conheça a [política de privacidade da Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I.P.](#) e saiba como [comunicar com o Encarregado de Proteção de Dados](#).

#### \* Consentimento

- ☐ Declaro que sou conhecedor da política de privacidade da eSPap e dou consentimento à recolha e tratamento dos dados pessoais (nomes, endereços, contactos telefónicos) no âmbito da tipificação do projeto de adesão à Solução FE-AP (Fatura Eletrónica na Administração Pública).