

Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

Este questionário tem como objetivo recolher informação dos fornecedores para dar início ao projeto de adesão à Solução FE-AP (Fatura Eletrónica na Administração Pública) fornecida pela eSPap.

Resumo da metodologia de projeto:

1. Leitura de documentação FE-AP ([Guia CIUS-PT](#));
2. Consulta de informação sobre [fatura eletrónica e FAQ](#);
3. Preenchimento deste questionário **Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)**;
4. Receção de email com indicação de próximos passos (indicação para testes, boas práticas e disponibilização de novo questionário para passagem a produção);
5. Envio de questionário de **Pedido de Passagem a Produção** (com preenchimento de evidências de resultados de testes e informação para produtivo);
6. Receção de um email com o *link* de acesso ao pedido de formalização da adesão à solução FE-AP, após testes validados pela eSPap;
7. Envio da formalização no **Pedido de Adesão à Solução FE-AP**;
8. Confirmação do pedido de formalização;
9. Envio e consulta de documentos de faturação eletrónica.

Para envio de questões sobre Fatura Eletrónica na AP utilizar o formulário de [Questões de Fornecedores](#).

O tempo previsto de resposta a este questionário é de 25 minutos.

Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

1. Fornecedor / Operador Económico

Identificação da(s) entidade(s) para a transmissão de fatura eletrónica:

*** Identifique o fornecedor:**

Denominação social*	<input type="text"/>
N.º de contribuinte*	<input type="text"/>
Morada da sede*	<input type="text"/>
Localidade*	<input type="text"/>
Código postal*	<input type="text"/>
Capital social*	<input type="text"/>
Código CAE	<input type="text"/>

Pode consultar o código CAE em <http://www.sicae.pt/Consulta.aspx>.

Caso represente mais do que uma entidade fiscal enviar o ficheiro [template entidades](#) com a identificação de todas as entidades fiscais que representa (denominação social, NIF, morada sede, código postal e capital social).

Após preenchimento, faça upload do ficheiro com a informação.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro
escolhido



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

2. Equipa de Projeto

Identificação dos contactos da equipa de projeto da faturação eletrónica:

*** Responsável pelo projeto de faturação eletrónica:**

Nome*	<input type="text"/>
Função*	<input type="text"/>
E-mail*	<input type="text"/>
Telefone*	<input type="text"/>

Responsável técnico pela área informática:

Nome	<input type="text"/>
Função	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>

Responsável de negócio:

Nome	<input type="text"/>
Função	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>

Outro (se existir):

Responsabilidade	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Função	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>

*** Trabalha com algum operador tecnológico (*broker*) de faturação eletrónica?**

- Sim
 Não



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

2.1 Operador tecnológico de faturação eletrónica

Identificação dos contactos do operador tecnológico de faturação eletrónica:

*** Identificação:**

Nome*

Função*

E-mail*

Telemóvel*

*** Autorização:**

- Autorizo o operador tecnológico acima identificado a ser um dos interlocutores do projeto de adesão à Solução FE-AP (Fatura Eletrónica na Administração Pública), assegurando a mediação dos testes e a comunicação entre as partes (sempre com o conhecimento de ambas as partes).



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

3. Legislação sobre faturação eletrónica

*** 3.1. Tem conhecimento da publicação da [Portaria n.º 289/2019, de 05/09](#), que regulamenta os aspetos complementares da fatura eletrónica?**

- Sim
 Não

Caso não tenha conhecimento da Portaria, sugerimos a sua leitura integral bem como o [Guia do Modelo de Dados Semânticos dos Documentos de Faturação Eletrónica](#) (CIUS-PT) uma vez que define os requisitos técnicos e funcionais que suportam a implementação da fatura eletrónica. Adicionalmente sugerimos a leitura do [Decreto-Lei n.º 123/2018, de 28/12](#), que define o modelo de governação e redefine os prazos em que deve ser implementada a faturação eletrónica no âmbito dos contratos públicos.

*** 3.2. Identifique os contraentes públicos para quem emite documentos de faturação, preenchendo o [template lista de contraentes públicos](#). Caso represente mais do que uma entidade fiscal, identificar os contraentes públicos por entidade emissora.**

Após preenchimento, faça upload do ficheiro com a informação.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro
escolhido

*** 3.3. Existe alguma legislação específica, setorial ou de outra natureza, com impacto no processamento de faturas, que deva ser considerada no âmbito do processo de emissão e desmaterialização para a fatura eletrónica?**

Não

Sim, identifique qual a legislação e a respetiva aplicabilidade prática.

Adicionar documentos com exemplos práticos.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro
escolhido



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

4. Requisitos de negócio

Mapeamento de requisitos de negócio do fornecedor da faturação eletrónica da administração pública:

*** 4.1. Indique o número de documentos de faturação anual emitidos, para titular em as transmissões de bens e prestações de serviços aos clientes, e a respetiva periodicidade de transmissão:**

	N.º de documentos por ano	Periodicidade de transmissão
Faturas	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Notas de Crédito	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Notas de Débito	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autofaturação	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Outros documentos legais	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*** 4.2. Identifique os clientes (contraentes públicos) com maior volume de faturas:**

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

N.º de contribuinte

4.3. No momento de transmissão da fatura eletrónica é possível anexar documentos complementares à fatura e que podem servir para a conferência da prestação de serviço, das condições contratuais ou evidências da solicitação. Por favor identifique que tipo de anexos podem ser enviados:

- Detalhe da fatura
- Resumo dos serviços
- Conta corrente
- Auto de aceitação
- Requisição oficial
- Outro documento

Atendendo ao processo de desmaterialização da fatura eletrónica previsto nas regras da União Europeia, sublinha-se a necessidade de todo o tipo de documentos necessários à conferência da fatura dever constar como anexo à fatura eletrónica e ser enviado em simultâneo. Não está prevista a receção à *posteriori* de documentação complementar.

*** 4.4. Atendendo ao setor de atividade em que se insere, existem informações de negócio relacionadas com o serviço prestado ou a disponibilização do bem que devam constar em campos estruturados?**

- Não
- Sim, indique quais as informações e um breve enquadramento.

Para melhor avaliação, anexar documentos de faturação como exemplo.

Nenhum ficheiro
escolhido

4.5. Identifique o sistema(s) contabilístico de emissão de faturação (por exemplo: SAP, Primavera, PHC, SAGE...):



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

5. Formato definido

Norma Técnica CIUS-PT:

5.1. Indique eventuais dúvidas relativas ao mapeamento dos campos obrigatórios:

ID do campo	<input type="text"/>
Designação do campo	<input type="text"/>
Dúvida	<input type="text"/>
Exemplo	<input type="text"/>

Caso tenha identificado dúvidas em mais do que um campo obrigatório, identifique-os no ficheiro [template dúvidas](#).

Após preenchimento, faça upload do ficheiro com a informação.

Nenhum ficheiro
escolhido

5.2. Caso tenha identificado campos de negócio que constam dos documentos impressos em papel e que não têm correspondência com os elementos previstos na norma técnica, indique qual(s) e qual a sua utilidade/aplicabilidade.

Designação do Campo	<input type="text"/>
Objetivo	<input type="text"/>
Exemplo	<input type="text"/>

Caso tenha identificado mais do que um campo, identifique-os no ficheiro [template utilidade](#).

Após preenchimento, faça upload do ficheiro com a informação.

Nenhum ficheiro
escolhido

Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

6. Emissão e envio

Fluxo eletrônico



*** 6.1. Emite faturação eletrônica para alguma entidade pública e/ou privada?**

- Sim
 Não

Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

6. Emissão e envio

*** 6.1 Qual o formato utilizado?**

- UBL2.1
 UBL2.1 eSPap
 UBL2.1 CIUS-PT
 CEFACCT
 Outro (especifique)

*** 6.2 Atendendo ao fluxo eletrónico apresentado anteriormente, e concretamente às notificações que são enviadas de forma automática pelos contraentes e que permitem um acompanhamento da evolução do processo de conferência da fatura, como monitorizam atualmente o estado do envio e de receção dos documentos de faturação eletrónica?**

- Portal para monitorizar o envio dos documentos de faturação
- Aplicação própria
- E-mail
- Outro (especifique)

*** 6.3 A monitorização efetuada refere-se a:**

- Apenas ao estado do envio da fatura eletrónica
- Ao estado do envio da fatura eletrónica e ao estado da receção da mensagem do lado do contraente.
- Outra (especifique)



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

6. Emissão e envio

*** 6.1 Qual a fase do processo de emissão de faturação eletrónica em que se encontra:**

- Planeamento
- Projeto
- Preparação para testes (com data de início previsto)

*** 6.2 Qual o formato a utilizar?**

- UBL2.1
- UBL2.1 eSPap
- UBL2.1 CIUS-PT
- CEFACT
- Outro (especifique)

*** 6.3 Para a transmissão da fatura qual o canal que irão utilizar?**

- Meios de comunicação autónomos
- Prestador de serviço
- Outro canal (especifique)

Tendo em consideração que atualmente existe um prestador de serviços subcontratado pela eSPap para a receção destes documentos, aconselhamos a leitura do [Guia de Comunicações para a Transmissão de Faturas Eletrónicas para a FE-AP](#).

*** 6.4 Atendendo ao fluxo eletrónico e ao potencial de desmaterialização de alguns processos de conferência, nomeadamente a aceitação da nota de crédito, a devolução de faturas e o pedido de regularização da fatura, como estão a pensar integrar/receber esta informação:**

- Integração das notificações em formato eletrónico (mensagens de estado)
- Receção do e-mail com a notificação
- Mensagens de estado com notificação por e-mail
- Outro (especifique)



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

7. Testes

Na fase de testes, e após o envio de vários documentos de faturação, a eSPap fará a validação do conteúdo dos documentos, sendo o cliente envolvido apenas em situações necessárias a determinar pela própria eSPap. Estes testes ocorrem num ambiente de qualidade para o qual são

fornecidos os acessos no [Guia de Comunicações para a Transmissão de Faturas Eletrónicas para a FE-AP](#).

Critérios de negócio a utilizar na escolha das entidades para efeitos de realização de testes:

- Grande volume de faturação;
- Dispersão geográfica;
- Tipo de bens ou serviços;
- Aplicação de descontos e/ou encargos;
- Multifaturação;
- Tratamentos especiais de dados.

*** 7.1. Para criar as ligações necessárias para início dos testes identifique 5 entidades tendo em conta os critérios acima:**

N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>
N.º de contribuinte	<input type="text"/>

7.2. Qual a via de comunicação/transmissão pretendida:

- Webservice
- AS2
- Serviços de transmissão da solução FE-AP (apenas aplicável a fornecedores que são entidades da administração pública)

Nota: se selecionar a opção “Serviços de transmissão da solução FE-AP”, não se aplica o [Guia de Comunicações para a Transmissão de Faturas Eletrónicas para a FE-AP](#), e será enviada posteriormente, por email, a especificação para implementação dos serviços necessários e respetivos testes.



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

7. Testes

Para a comunicação e transmissão de documentos eletrônicos, ao abrigo do protocolo AS2, indique:

ID AS2:

URL:

Certificado público:



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

7. Testes

* 7.3. Atendendo a que a plataforma de fatura eletrónica desmaterializa alguns procedimentos de regularização, nesta são utilizados procedimentos de notificações de mudança de estado (consultar o [guia](#)) via e-mail. Indique os endereços eletrónicos para mapeamento no ambiente de testes (a mesma informação será recolhida em fase de entrada em produção):

Email para mensagens de negócio (devoluções, pedidos de regularização, aceitação de NC)

Email para mensagens técnicas (iniciado, processado)

* 7.4. O [Guia do Modelo de Dados Semânticos dos Documentos de Faturação Eletrónica](#) tem campos obrigatórios e campos facultativos. Apelamos à maximização na desmaterialização dos campos, nomeadamente os que estão indicados como "campos recomendados". Indique os tipos de documentos utilizados para a eSPap poder apresentar uma sugestão de mapeamento de campos, se for o caso.

- Fatura e Nota de Crédito
- Nota de Débito
- Outros documentos e/ou anexos

* Anexar exemplo(s) de fatura(s).

Faça upload do ficheiro com a fatura.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro
escolhido

*** Anexar exemplo(s) de nota(s) de crédito.**

Faça upload do ficheiro com a nota de crédito.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro
escolhido

Anexar exemplo(s) de outro(s) documento(s) ou anexo(s).

Faça upload do ficheiro com outro documento ou anexo.

Selecionar arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum ficheiro
escolhido



Adesão de Fornecedores à FE-AP | Tipificação do Projeto (Norma CIUS-PT)

Recolha de dados e privacidade

Para submeter este questionário é necessário dar o seu consentimento para registo de dados, como o nome, função, endereço de email, telefone/telemóvel, bem como informação específica sobre o projeto de faturação eletrónica, no nosso sistema.

Dando cumprimento à nova regulamentação de proteção de dados informamos que estes dados serão utilizados e tratados para lhe fornecer a resposta adequada com a maior brevidade possível, no âmbito do projeto de faturação eletrónica.

Conheça a [política de privacidade da Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I.P.](#) e saiba como [comunicar com o Encarregado de Proteção de Dados](#).

*** Consentimento**

- Declaro que sou conhecedor da política de privacidade da eSPap e dou consentimento à recolha e tratamento dos dados pessoais (nomes, endereços, contactos telefónicos) no âmbito da tipificação do projeto de adesão à Solução FE-AP (Fatura Eletrónica na Administração Pública).