



Consulta Pública 4/2014

**Acordo quadro para o
fornecimento de papel,
economato e consumíveis de
impressão**

Julho de 2014

-
- 01.** Da Consulta Pública
 02. Dos Acordos Quadro e da Prossecução dos Objetivos do SNCP
 03. Da caracterização do Acordo Quadro
 04. Do procedimento para formação do Acordo Quadro
 05. Da celebração de contratos ao abrigo do Acordo Quadro
 06. Das principais modificações introduzidas relativamente à 2ª geração do AQ-PECI
 07. Dos conceitos gerais
-

Objetivos da Consulta Pública

- Partilhar com cidadãos, empresas, associações do sector e entidades do Sistema Nacional de Compras Públicas (SNCP) as linhas gerais do Concurso Limitado por Prévia Qualificação para a celebração de Acordo-Quadro para o fornecimento de Papel, Economato e Consumíveis de Impressão, a celebrar pela Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I.P. (eSPap);
- Informar e envolver os interessados no processo de preparação do acordo quadro;
- Incentivar a participação construtiva e criativa na preparação do procedimento através da realização de comentários e de sugestões relativos à proposta para a constituição e formato do acordo quadro; e
- Apelar à experiência e ao conhecimento direto que os interessados detêm do mercado, das práticas aquisitivas e administrativas e das normas e regulamentos, tratando-se de aspetos essenciais para a identificação de constrangimentos, a definição de prioridades e a procura das melhores soluções para as necessidades da Administração Pública no que diz respeito à aquisição de papel, artigos de economato e de consumíveis de impressão .

Disponibilização

- A presente consulta pública foi publicitada no dia **18 de julho de 2014** no portal da eSPap (<http://www.eSPap.pt>) e nos jornais diários “Diário Económico” e “Diário de Notícias”, nas suas edições do mesmo dia.

Interessados

- A eSPap considera interessados na presente consulta pública os cidadãos, as empresas e as associações do setor, bem como as entidades que integram o SNCP.

Participação

- A participação está aberta a todos os interessados que apresentem, por escrito, até às **17h00 do dia 29 de agosto de 2014**, através do envio para o endereço de correio eletrónico contacto@eSPap.pt , a sua opinião e os seus contributos ou sugestões relativos ao projeto de acordo quadro para o fornecimento de papel, economato e consumíveis de impressão a celebrar pela eSPap, na sequência de um Concurso Público Limitado por Prévia Qualificação a lançar para o efeito.
- Os interessados que apresentem contributos devem indicar claramente no assunto do correio eletrónico a referência CP_eSPap_04/2014_AQ_PECI e, no corpo do mesmo, os seus dados de identificação bem como, quando aplicável, as entidades que representam.

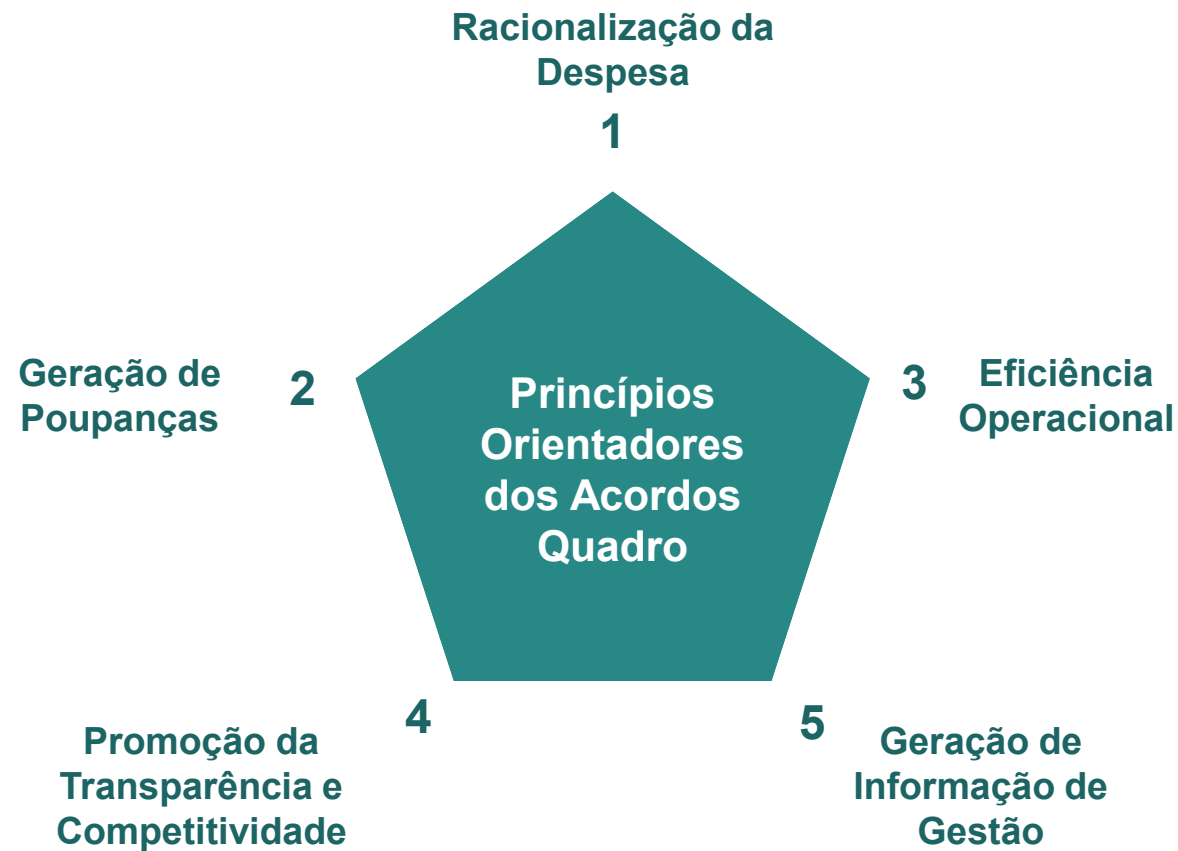
Âmbito da Consulta Pública

- Os temas sujeitos a consulta pública são os que constam dos capítulos n.º 3 a 6 do presente documento.

-
01. Da Consulta Pública
 - 02. Dos Acordos Quadro e da Prossecução dos Objetivos da SNCP**
 03. Da caracterização do Acordo Quadro
 04. Do procedimento para formação do Acordo Quadro
 05. Da celebração de contratos ao abrigo do Acordo Quadro
 06. Das principais modificações introduzidas relativamente à 2ª geração do AQ-PECI
 07. Dos conceitos gerais
-

2. Dos acordos quadro e da prossecução dos objetivos do SNCP

- A eSPap pretende celebrar um acordo quadro para o fornecimento de papel, economato e consumíveis de impressão que, à imagem dos restantes que já concluiu até esta data, contribua para a prossecução dos seguintes objetivos gerais do SNCP:



2. Dos acordos quadro e da prossecução dos objetivos do SNCP



Princípios Orientadores	Medidas	Benefícios
1. Racionalização da Despesa	<ul style="list-style-type: none"> Celebração de Acordos Quadro (AQ) para as maiores rubricas de despesa da Administração Pública (AP); Normalização e standardização dos bens e serviços transversais a adquirir. 	<ul style="list-style-type: none"> Redução e racionalização da despesa pública e dos consumos.
2. Geração de Poupanças	<ul style="list-style-type: none"> Qualificação e seleção dos fornecedores com melhores preços; Definição de preços máximos a praticar. 	<ul style="list-style-type: none"> Contributo para o reequilíbrio das contas públicas.
3. Eficiência Operacional	<ul style="list-style-type: none"> Simplificação dos processos aquisitivos; Introdução de meios tecnológicos de suporte ao processo aquisitivo. Não fixação de marcas e modelos na formação do acordo quadro 	<ul style="list-style-type: none"> Desburocratizar, desmaterializar e acelerar os processos aquisitivos; Modernizar a AP. Garantir à entidade adjudicante a aquisição dos bens mais adequados às suas necessidades concretas. Potenciar a apresentação de equipamentos sempre atualizados
4. Promoção da Competitividade/ Qualidade/ Eficiência	<ul style="list-style-type: none"> Qualificação de fornecedores em função de critérios económicos, financeiros, técnicos, ambientais, de qualidade e de níveis de serviço gradualmente mais exigentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Promover o desenvolvimento e a competitividade empresarial através do estímulo do desempenho, da eficiência e da inovação; Permitir à AP beneficiar das melhores condições de mercado; Cumprir a Estratégia Nacional para as Compras Públicas Ecológicas.
5. Geração de Informação de Gestão	<ul style="list-style-type: none"> Obrigatoriedade de envio de informação de gestão por parte dos fornecedores à eSPap, UMC e entidades adquirentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Avaliação da aplicação e do desempenho dos acordos quadro com entidades compradoras e fornecedores; Melhoria contínua dos processos aquisitivos e dos procedimentos concursais.

-
01. Da Consulta Pública
 02. Dos Acordos Quadro e da Prossecução dos Objetivos da SNCP
 - 03. Da caracterização do Acordo Quadro**
 04. Do procedimento para formação do Acordo Quadro
 05. Da celebração de contratos ao abrigo do Acordo Quadro
 06. Das principais modificações introduzidas relativamente à 2ª geração do AQ-PECI
 07. Dos conceitos gerais
-

3. Da caracterização do Acordo Quadro



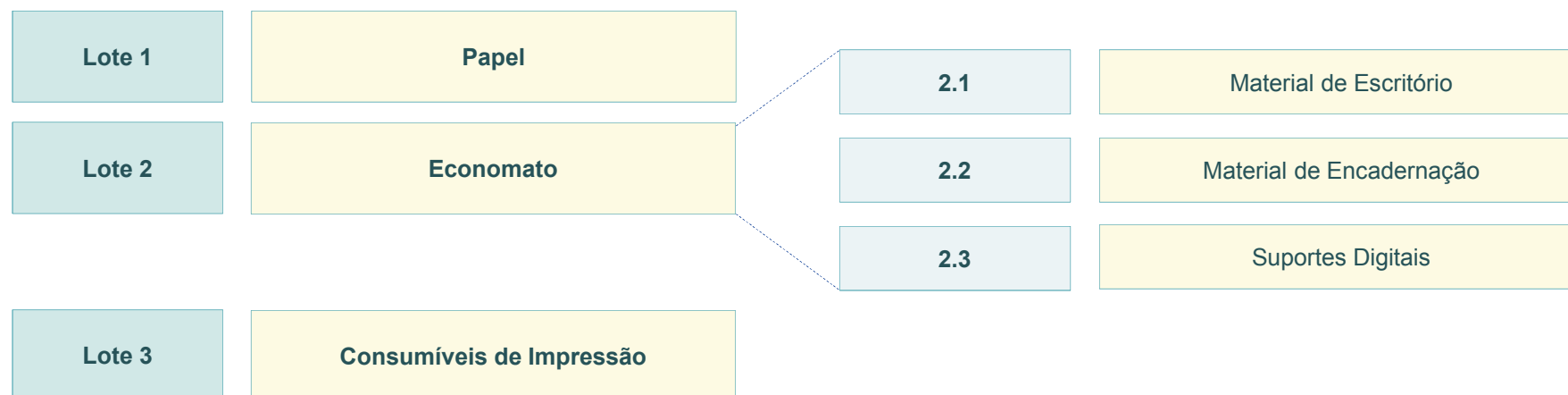
3.1. Caracterização do procedimento

Tipo de procedimento	Concurso limitado por prévia qualificação para a celebração de acordo quadro para fornecimento de papel e economato e consumíveis de impressão.
Vigência	<p>O acordo quadro tem a duração de dois anos a contar da data da sua entrada em vigor e considera-se automaticamente prorrogado por períodos sucessivos de um ano, se nenhuma das partes o denunciar, até ao limite máximo agregado de quatro anos.</p> <p>A denúncia do acordo quadro deve ser efetuada mediante notificação à outra parte, por carta registada com aviso de receção, com uma antecedência mínima de 60 (sessenta) dias em relação ao termo do acordo quadro ou da respetiva renovação.</p> <p>É de utilização obrigatória para as entidades vinculadas ao SNCP .</p>
Objeto do concurso	<p>O concurso tem por objeto a seleção de cocontratantes no Acordo Quadro para o fornecimento dos seguintes bens:</p> <ul style="list-style-type: none">a) papel para fotocópia e impressão;b) economato : material de encadernação, material de escritório e suportes digitais.c) consumíveis de impressão
Remuneração da ESPAP	<p>Os cocontratantes remunerarão a ESPAP, pelos serviços de gestão, supervisão e comunicação relacionados com o AQ, prestados no âmbito das suas atribuições, com uma periodicidade trimestral e numa percentagem fixa sobre o valor de faturação.</p> <p>A ESPAP deverá emitir a fatura correspondente ao semestre em causa no prazo de 10 (dez) dias a contar da receção dos relatórios de faturação, devendo o pagamento em causa ser efetuado até ao 30.º dia a contar da receção da fatura pela entidade fornecedora.</p> <p>1% sobre o total da faturação emitida, sem IVA, pelos fornecedores às Entidades Adquirentes, naquele período.</p>

3. Da caracterização do Acordo Quadro

3.2.

Constituição dos lotes



NOTA: O detalhe da totalidade dos bens que respeitam ao lote 2 poderá ser consultada através do Anexo I – Artigos do Lote 2

3. Da caracterização do acordo quadro

3.3. Identificação dos artigos por lote



LOTE 1 – PAPEL

1.1	Formato A3, 75g	Resma (500 fls)
1.2	Formato A3, 80g	Resma (500 fls)
1.3	Formato A3, 80g, reciclado	Resma (500 fls)
1.4	Formato A3, 80g, cores suaves	Resma (500 fls)
1.5	Formato A3, 80g, cores fortes	Resma (500 fls)
1.6	Formato A3, 90g	Resma (500 fls)
1.7	Formato A3, 200g (caixa 50 fls.)	Caixa
1.8	Formato A4, 75g	Resma (500 fls)
1.9	Formato A4, 80g	Resma (500 fls)
1.10	Formato A4, 80g, reciclado	Resma (500 fls)
1.11	Formato A4, 80g, cores suaves	Resma (500 fls)
1.12	Formato A4, 80g, cores fortes	Resma (500 fls)
1.13	Formato A4, 90g	Resma (500 fls)
1.14	Formato A4, 100g	Resma (500 fls)
1.15	Formato A4, 120g	Resma (250 fls)
1.16	Formato SRA4 (225 x 320mm), 120g	folha
1.17	Formato SRA4 (225 x 320mm), 220g	folha
1.18	Formato SRA3 (450 x 320mm), 120g	folha
1.19	Formato SRA3 (450 x 320mm), 220g	folha
1.20	Papel contínuo 12x9 1 via (caixa com 2000)	caixa
1.21	Papel contínuo 12x9 2 via (caixa com 2000)	caixa
1.22	Papel contínuo 12x9 3 via (caixa com 2000)	caixa
1.23	Papel contínuo 12x9 4 via (caixa com 2000)	caixa
1.24	Papel contínuo 6x9 1 via (caixa com 2000)	caixa
1.25	Papel contínuo 6x9 2 via (caixa com 2000)	caixa
1.26	Papel contínuo 6x9 3 via (caixa com 2000)	caixa

Maior variedade de gramagem nos formatos A4 e A3

Novo formato de papel de carta

Inclusão papel contínuo

3. Da caracterização do acordo quadro

3.3. Identificação dos artigos por lote



LOTE 2 – ECONOMATO	
Categoria 2.1	MATERIAL DE ENCADERNAÇÃO
Categoria 2.2	MATERIAL DE ESCRITÓRIO
Categoria 2.3	SUPORTES DIGITAIS

NOTA: O detalhe da totalidade dos bens que respeitam ao lote 2 poderá ser consultada através do Anexo I – Artigos do Lote 2

3. Da caracterização do acordo quadro

3.3. Identificação dos artigos por lote



LOTE 2 – ECONOMATO | Encadernação

Mantêm-se os já artigos existentes.

Acrescentam-se artigos que foram identificados como necessidade e que não constavam da listagem anterior.

2.42	Cartolina	Cartolina A3, 160 grs, cores sortidas	folha
	Cartolina	Cartolina A4 160 gr, cores sortidas	folha
2.43	Cartolina	Cartolina A4 180 gr, cores sortidas	folha
2.101	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo em plástico, lombada de 70mm, cinza. A4	unidade
	Pasta de arquivo	Pastas de arquivo personalizáveis, lombada de 45mm, A4	unidade
2.102	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo almaço c/caixa, lombada de 80mm, cores sortidas	unidade
2.105	Pasta de arquivo	Caixa com 3 pastas forradas a lustro, 320x147x268mm, cores sortidas	unidade
	Pasta de arquivo	Caixa de arquivo tipo francês, cores sortidas	unidade
2.106	Pasta de assinaturas	Pasta de assinaturas com 20 divisórias	unidade

NOTA: O detalhe da totalidade dos bens que respeitam ao lote 2 poderá ser consultada através do Anexo I – Artigos do Lote 2

3. Da caracterização do acordo quadro

3.3. Identificação dos artigos por lote



LOTE 2 – ECONOMATO | Material de Escritório

Mantêm-se os já artigos existentes.

Acrescentam-se artigos que foram identificados como necessidade e que não constavam da listagem anterior.

2.174	Apagador magnético	Apagador magnético para quadro branco 140x40mm	unidade
	Apagador magnético	Recargas para apagador magnético 125x50mm (cx 10)	caixa
	Apagador magnético	Recargas para apagador magnético 140x40mm (cx 10)	caixa
	Apagador magnético	Recargas para apagador magnético 150x38mm (cx 10)	caixa
2.176	Apara-lápis/minas	Apara-lápis metálico em cunha com 1 boca	unidade
2.223	Canetas esferográficas e marcadores	Marcador não permanente p/ quadro branco, cores sortidas	unidade
	Canetas esferográficas e marcadores	Marcador não permanente recarregável p/ quadro branco, cores sortidas	unidade
	Canetas esferográficas e marcadores	Recargas marcador não permanente p/ quadro branco, cores sortidas	unidade
2.224	Canetas esferográficas e marcadores	Marcador para escrita em acetato/CD, cores sortidas	unidade
2.231	Carimbos/Datadores	Datador	unidade
	Carimbos/Datadores	Numerador	unidade
2.232	Carimbos/Datadores	Tinta preta para Datador/Numerador	unidade

NOTA: O detalhe da totalidade dos bens que respeitam ao lote 2 poderá ser consultada através do Anexo I – Artigos do Lote 2

3. Da caracterização do acordo quadro

3.3. Identificação dos artigos por lote



LOTE 2 – ECONOMATO | Material de Escritório

2.266	Envelopes	Envelope c/janela 110x220 Branco de 90 gr.	caixa
2.267	Envelopes	Envelope s/janela 110x220 de 90 Gr.	caixa
2.268	Envelopes	Envelope s/janela 120x176 de 90 Gr.	caixa
2.269	Envelopes	Envelopes correio interno 250x353mm	caixa
2.270	Envelopes	Envelope s/janela 250x176 Branco de 90 gr.	caixa
2.271	Envelopes	Envelope s/janela 250x353 Branco de 90 gr.	caixa
2.272	Envelopes	Envelope saco de fole 353x250x40 Branco de 90 gr.	caixa

são excluídos ←

2.342	Fita	Fitas p/ numeradores e datadores	unidade
	Fita	Fitas Policromáticas para impressão de cartões	unidade
	Fita	Fita monocromática para impressão de cartões	unidade
	Fita para máquinas	Fita para máquina de franquear	unidade
2.343	Fita para máquinas	Fita para máquina correspondência	unidade
2.370	Papel especial	Papel vegetal, A5, 110g (caderno 50 fls.)	unidade
	Papel especial	Papel Vergé, A4, 120g (caderno de 50 fls.) branco	unidade
	Papel especial	Papel Vergé, A4, 120g (caderno de 50 fls.) creme	unidade
	Papel especial	Papel Vergé, A4, 180g (caderno de 50 fls.) branco	unidade
	Papel especial	Papel Vergé, A4, 180g (caderno de 50 fls.) creme	unidade
2.371	Papel especial	Papel manteigueiro 33x43mm c/ 100 grs em folhas	unidade
2.378	Pilhas alcalinas	Pilhas alcalinas AA	unidade
	Pilhas alcalinas	Pilhas alcalinas 9V	unidade
	Pilhas alcalinas	Pilhas recarregáveis alcalinas 9V	unidade
2.379	Pilhas alcalinas	Pilhas recarregáveis AAA	unidade

NOTA: O detalhe da totalidade dos bens que respeitam ao lote 2 poderá ser consultada através do Anexo I – Artigos do Lote 2

3. Da caracterização do acordo quadro

3.3. Identificação dos artigos por lote



LOTE 2 – ECONOMATO | Material de Escritório

2.382 Quadro	Quadro magnético, 90x120cm, branco	unidade
Rolo de papel	Rolo de etiquetagem	unidade
2.383 Rolo de papel	Rolo de papel c/ impressão p/ máquina de marcação, cores sortidas	unidade
2.397 Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 80x80x11	unidade
Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 80x70x11	unidade
2.398 Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 60x180x26 mm	unidade
2.403 Rolo de papel	Rolo de papel 60x70x11 mm	unidade
Rolo de papel	Rolo de papel para plotter A0 914mm x 45 metros 90g	unidade
Rolo de papel	Rolo de papel para plotter A1 610mm x 45 metros 90g	unidade
2.404 Rolo de papel	Rolo de papel para plotter ink jet, 914x100 - 80 gr	unidade
2.431 Diversos	Destruidora de documentos (capacidade destruição 4/5fls)	unidade
Diversos	Destruidora de documentos (capacidade destruição >16 fls)	unidade
Diversos	Destruidora de papel (corte em partículas)	unidade
2.432 Diversos	Quadro em cortiça com moldura de alumínio 45x60cm	unidade
2.433 Diversos	Máquinas de calcular (de secretária c/ fita)	unidade

são excluídos ←

NOTA: O detalhe da totalidade dos bens que respeitam ao lote 2 poderá ser consultada através do Anexo I – Artigos do Lote 2

3. Da caracterização do acordo quadro

3.3. Identificação dos artigos por lote



LOTE 2 – ECONOMATO | Suportes Digitais

Mantêm-se os já artigos existentes, excluindo-se o formato cassette.

CD/DVD	CD-Rom, 700MB, 80M, 52x
CD/DVD	CD-RW, 700MB, 80M, 4x ou superior
CD/DVD	DVD+R, 4.7, 16x ou superior
CD/DVD	DVD+RW, 4.7, 4x ou superior
CD/DVD	DVD-R, 4.7, 16x ou superior
CD/DVD	DVD-RW, 4.7, 4x ou superior
CD/DVD	Mini CD RW
CD/DVD	Mini DVD RW
Pen Drive USB	Pen Drive USB, 2.0, 4GB
Pen Drive USB	Pen Drive USB, 2.0. 8GB
Pen Drive USB	Pen Drive USB, 2.0 16GB
Pen Drive USB	Pen Drive USB, 2.0, 32GB

NOTA: O detalhe da totalidade dos bens que respeitam ao lote 2 poderá ser consultada através do Anexo I – Artigos do Lote 2

3. Da caracterização do acordo quadro

3.3. Identificação dos artigos por lote



LOTE 3 – CONSUMÍVEIS DE IMPRESSÃO

- Contempla a totalidade de consumíveis de impressão de cada uma das marcas de equipamento de impressão: tinteiros, *toners* e outros consumíveis de impressão.
- Os bens a adquirir no âmbito do acordo quadro deverão ser os consumíveis de impressão que um utilizador possa substituir sem necessidade de apoio técnico, nomeadamente tinteiros, *toners*, tambores, fusores, fitas e embalagens de toner com tambor incorporado (*cartridge*).

3. Da caracterização do Acordo Quadro

3.4.

Caracterização de artigos no AQ – Identificação de artigos

Lote 1

O modelo de caracterização dos bens do lote 1 do AQ evidencia os requisitos ecológicos associados ao fabrico de papel. Encontram-se definidos critérios transversais de qualidade que devem ser observados para todos os artigos.

Modelo geral de especificação dos artigos no AQ

Lote	Cód.	Especificações	Proposta Técnica					
			% FRec	%FSus	Ref. ^a	Marca	Modelo	Fabricante
Lote do artigo	Código interno	Denominação do artigo, indicando a sua tipologia e características distintivas de forma clara	Percentagem de incorporação de fibra reciclada no fabrico	Percentagem de matéria-prima proveniente de florestas sustentáveis	Referência do artigo	Marca do artigo	Modelo do artigo	Fabricante do artigo

3. Da caracterização do Acordo Quadro

3.4.

Caracterização de artigos no AQ – Identificação de artigos

Lote 2

O modelo de caracterização dos bens do lote 2 do AQ evidencia as necessidades transversais da AP.

Encontram-se definidos critérios transversais de qualidade que devem ser observados para todos os artigos consoante a sua classe definida em função do uso (rotação lenta, normal, rápida).

Modelo geral de especificação dos artigos no AQ

Lote	Cód.	Denominação	Categoria	Tipologia	Proposta Técnica			
					Ref. ^a	Marca	Modelo	Fabricante
Lote do artigo	Código interno	Denominação do artigo, indicando a sua tipologia e características distintivas de forma clara	Categoria do lote	Tipologia do artigo	Referência do artigo	Marca do artigo	Modelo do artigo	Fabricante do artigo

3. Da caracterização do Acordo Quadro

3.4. Caracterização de artigos no AQ – Identificação de artigos

Lote 3

O modelo de caracterização dos bens do lote 3 do AQ passa a incidir sobre o preço de venda ao Estado.

Modelo geral de especificação dos artigos no AQ

Lote	Cód.	Denominação	Proposta Técnica		
			Marca do consumível	Marca do equipamento	Preço de Venda ao Estado / pág.
Lote do artigo	Código interno	Denominação do artigo, indicando a sua tipologia e características distintivas de forma clara	Marca do consumível	Marca do equipamento a que se destina	Preço máximo de venda ao Estado por página impressa/copiada

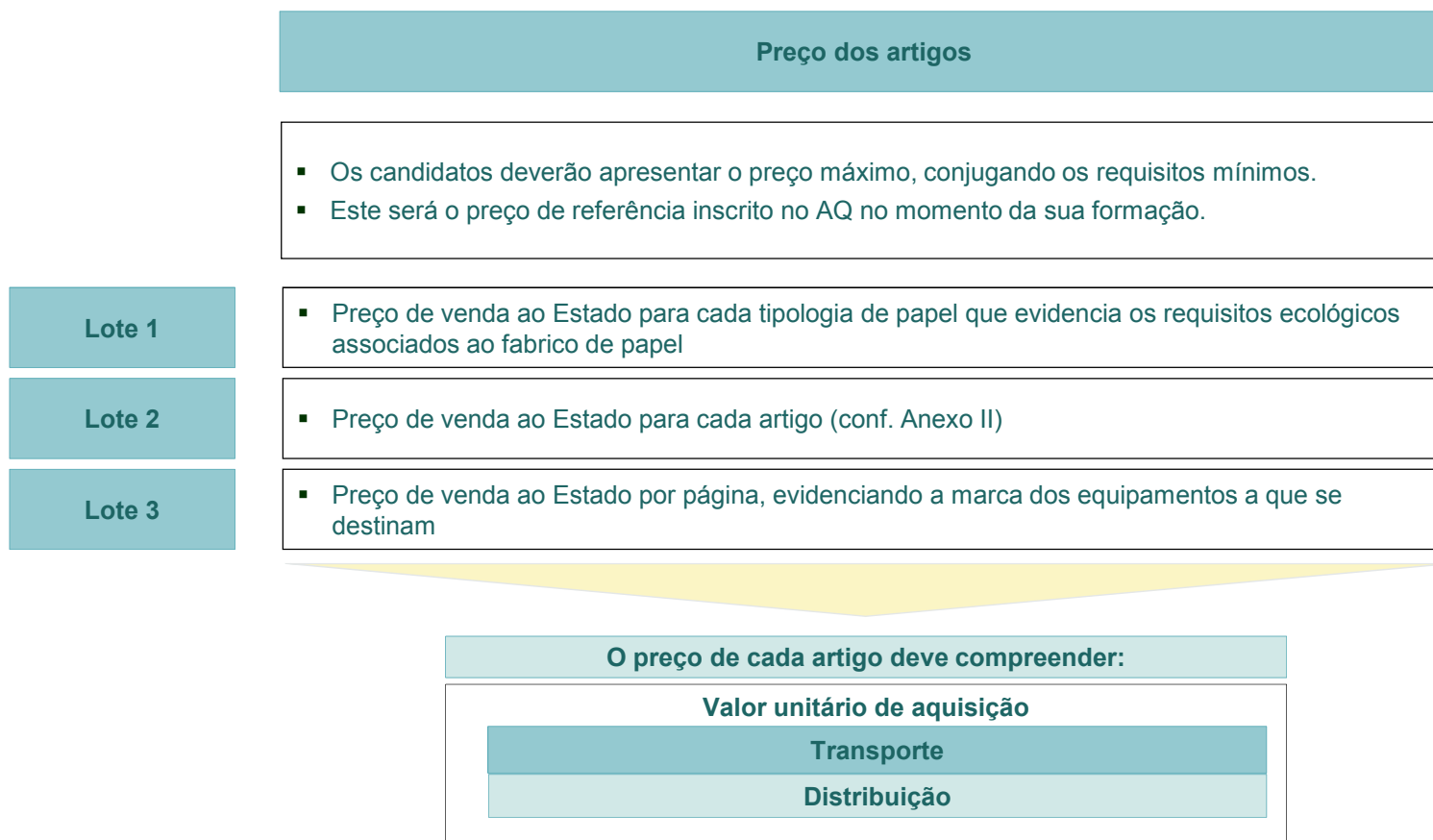
3. Da caracterização do Acordo Quadro

3.5.

Caracterização de artigos no AQ – Modelo de formação de preços

Os candidatos indicam no AQ o preço de cada artigo, que inclui o valor unitário de aquisição, transporte e os demais custos associados à venda do artigo.

Modelo de proposta de preços



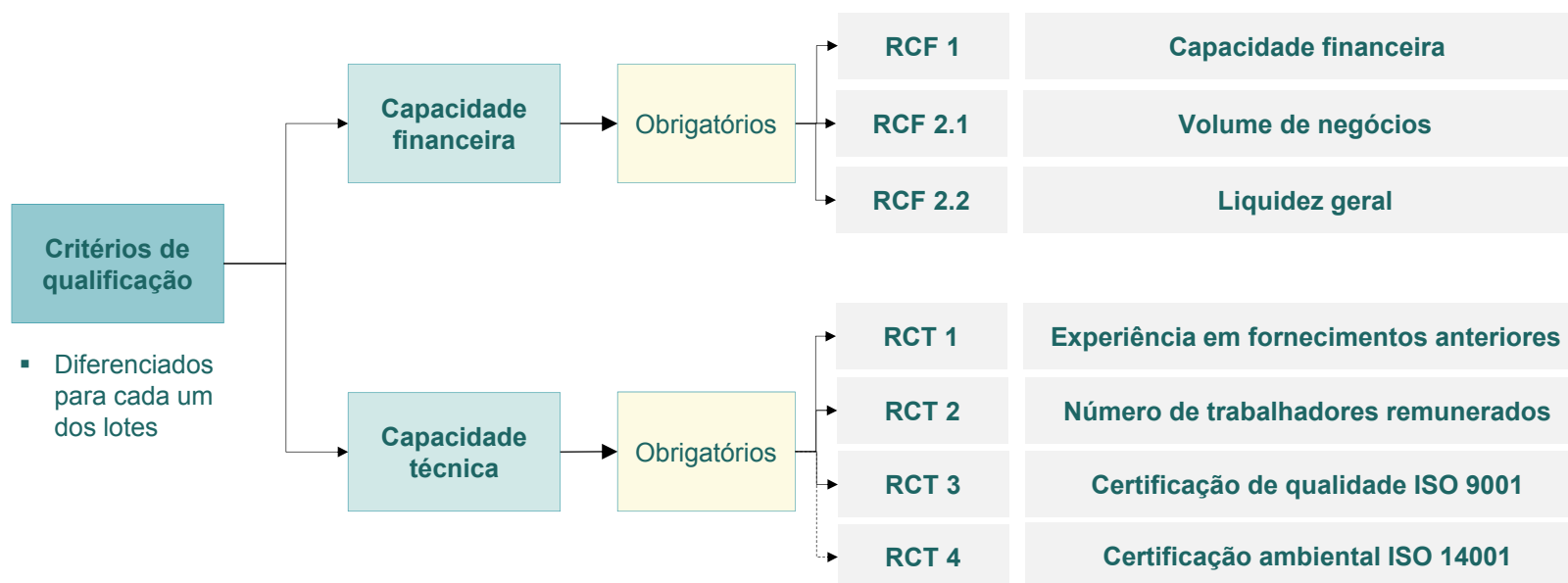
-
01. Da Consulta Pública
 02. Dos Acordos Quadro e da Prossecução dos Objetivos da SNCP
 03. Da caracterização do Acordo Quadro
 - 04. Do procedimento para formação do Acordo Quadro**
 05. Da celebração de contratos ao abrigo do Acordo Quadro
 06. Das principais modificações introduzidas relativamente à 2ª geração do AQ-PECI
 07. Dos conceitos gerais
-

4. Do procedimento para formação do Acordo Quadro

4.1. Qualificação de Candidatos

De acordo com a tipologia de procedimento adoptada, a apresentação de propostas será precedida de uma fase prévia de qualificação, cujos requisitos são os seguintes

Modelo de prévia qualificação



4. Do procedimento para formação do Acordo Quadro

4.1. Qualificação de Candidatos

Requisitos de capacidade financeira

Deverá ser verificado o critério

RCF 1	n.º 2 do artigo 165.º (CCP)	$V \times t \leq R \leq f$ $R = \frac{\sum_{i=1}^{i=3} EBITDA(i)}{3}$	Lote 1	V = 9.945.045,91 €
			Lote 2	V = 2.962.151,50 €
			Lote 3	V = 5.329.783,67 €

Em que:

V = valor económico estimado do contrato.

R = valor médio dos resultados operacionais do candidato nos últimos três exercícios

t = taxa de juro da Euribor a seis meses com três casas decimais, acrescida de 200 pontos base, divulgada à data de publicação do anúncio do concurso no DR.

EBITDA(i) = resultado obtido da subtração entre os Proveitos e Ganhos Operacionais (campo A0133 da declaração IES) e os Custos e Perdas Operacionais (campo A0112 da declaração IES), deduzido das Amortizações e das Provisões (campo A0109 da declaração IES).

i1, i2 e i3 Exercícios de 2011, 2012 e 2013.

f é fator definido para todos os lotes, com o seguinte valor estipulado para o presente procedimento: 9

4. Do procedimento para formação do Acordo Quadro

4.1. Qualificação de Candidatos

Requisitos de capacidade financeira

Deverão ser verificados os seguintes critérios

RCF 2.1	Volume de negócios	Média aritmética dos exercícios de 2012 e 2013 superior ou igual a:	Lote 1	1.000.000 €
			Lote 2	1.000.000 €
			Lote 3	1.000.000 €
RCF 2.2	Liquidez geral	Rácio $\frac{\text{activo circulante}}{\text{passivo circulante}}$, calculado através da média aritmética dos exercícios de 2012 e 2013	Lote 1	≥ 1
			Lote 2	≥ 1
			Lote 3	≥ 1

4. Do procedimento para formação do Acordo Quadro

4.1.

Qualificação de Candidatos

Requisitos de capacidade técnica

Deverão ser verificados os seguintes critérios

RCT 1	Experiência em fornecimentos anteriores	Experiência em fornecimentos anteriores semelhantes ao objeto do lote a que o concorrente se candidata, desde 1 de Janeiro de 2013 até à data da apresentação da candidatura, avaliada com base em declarações emitidas pelos clientes de acordo com o modelo definido. Só será considerada para efeitos de avaliação da capacidade técnica uma única declaração por cada cliente do concorrente.	Lote 1	4 fornecimentos com valor unitário mínimo de 25.000 €
			Lote 2	4 fornecimentos com valor unitário mínimo de 15.000 €
			Lote 3	4 fornecimentos com valor unitário mínimo de 25.000 €
RCT 2	N.º de trabalhadores remunerados	Número de trabalhadores remunerados registados na declaração de Informação Empresarial Simplificada (IES) de 2013.	Lote 1 Lote 2 Lote 3	10 trabalhadores
RCT 3	Certificação de qualidade	Certificação de Qualidade para processos relacionados com o objeto do procedimento.	Lote 1 Lote 2 Lote 3	Norma NP EN ISO 9001:2008
RCT 4	Certificação ambiental	Certificação Ambiental para processos relacionados com o objeto do procedimento.	Lote 1 Lote 3	Norma NP EN ISO 14001:2004

4. Do procedimento para formação do Acordo Quadro

4.2.

Critério de ordenação de propostas e número de propostas a adjudicar

Critérios de ordenação das propostas	Lote 1	<p>V – valor da pontuação da proposta :</p> $V = \sum_{i=1}^n Kn \times Pn \times p$ <p>Em que: Kn – fator ponderador atribuído ao peso do artigo no lote, valor fixo estabelecido no Anexo II; Pn – preço proposto para o artigo; p - ponderador atribuído em função da apresentação para cada um dos tipos de papel obtido através da fórmula:</p> $p = 1 - \frac{\sum(\%Frec + \%Fsus)}{1000}$ <p>Em que: p – ponderador atribuído em função da apresentação, para cada um dos tipos de papel; Frec - % de incorporação de fibras recicladas no seu fabrico; Fsus - % de matéria-prima proveniente de fontes sustentáveis, que inclui o valor unitário de aquisição e o custo de distribuição</p>
---	--------	--

Número de propostas a adjudicar	Lote 1	10 melhores propostas
	Lote 2	10 melhores propostas
	Lote 3	15 melhores propostas

Notas: 1) Os fatores ponderadores por cada artigo poderão ser consultados do documento anexo II

4. Do procedimento para formação do Acordo Quadro

4.2.

Critério de ordenação de propostas e número de propostas a adjudicar

Critérios de ordenação das propostas	Lote 2	<p>V – valor da pontuação da proposta :</p> $V = 0,005 \times \sum PPA + 0,35 \times \sum PPB + 0,60 \times \sum PPC$ <p>Em que:</p> <p>PPA – Preço proposto para artigos da categoria A; PPB – Preço proposto para artigos da categoria B; PPC – Preço proposto para artigos da categoria C.</p> <p>Categoria A – artigos de rotação lenta Categoria B – artigos de rotação normal Categoria C – artigos de rotação rápida</p>
---	--------	---

Número de propostas a adjudicar	Lote 1	10 melhores propostas
	Lote 2	10 melhores propostas
	Lote 3	15 melhores propostas

4. Do procedimento para formação do Acordo Quadro

4.2. Critério de ordenação de propostas e número de propostas a adjudicar

Critérios de ordenação das propostas	Lote 3	<p>V – valor da pontuação da proposta :</p> $V = (0,7 \times \sum PVEa1 + 0,3 \times \sum PVEa2) + (0,7 \times \sum PVE n1 + 0,3 \times \sum PVE n2) + \dots$ <p>Em que:</p> <p>PVEa1 – Preço médio de Venda ao Estado dos consumíveis originais para marca a.</p> <p>PVEa2 – Preço médio de Venda ao Estado dos consumíveis compatíveis para a marca a.</p> <p>PVE n1 - Preço médio de Venda ao Estado dos consumíveis originais para marca n.</p> <p>PVE22 – Preço médio de Venda ao Estado dos consumíveis compatíveis para a marca n.</p> <p>...</p>
	$\text{Preço de Venda ao Estado do Consumível} = \frac{\text{Custo do tinteiro ou tonner}}{\text{Nº de Páginas Impressas (rendimento)}}$	
Número de propostas a adjudicar	Lote 1	10 melhores propostas
	Lote 2	10 melhores propostas
	Lote 3	15 melhores propostas

4. Do procedimento para formação do Acordo Quadro

4.2. Critério de ordenação de propostas e número de propostas a adjudicar

Critérios de ordenação das propostas	Lote 3	<ul style="list-style-type: none"> Serão selecionadas as propostas que apresentem, para cada uma das marcas de consumíveis de impressão, os melhores Preços de Venda ao Estado por página para os consumíveis de impressão de cada uma das marcas de equipamentos de impressão, com base no padrão das ISO/IEC 24711, 24712, 19752 e 19798 (normas de rendimentos de impressão). Os concorrentes terão de indicar a marca de consumíveis e a marca dos equipamentos para os quais se destinam. <p>Nota: No caso dos outros consumíveis que não sejam tinteiros e <i>tonners</i>, o rendimento deve ser calculado com base na vida útil do consumível, em páginas, isto é:</p> $\text{Preço de Venda ao Estado do Consumível} = \frac{\text{Custo do Consumível}}{\text{Vida útil (em páginas)}}$
		$\text{Preço de Venda ao Estado do Consumível} = \frac{\text{Custo do tinteiro ou tonner}}{\text{Nº de Páginas Impressas (rendimento)}}$
Número de propostas a adjudicar	Lote 1	10 melhores propostas
	Lote 2	10 melhores propostas
	Lote 3	15 melhores propostas

4. Do procedimento para formação do Acordo Quadro

4.2.

Critério de ordenação de propostas e número de propostas a adjudicar

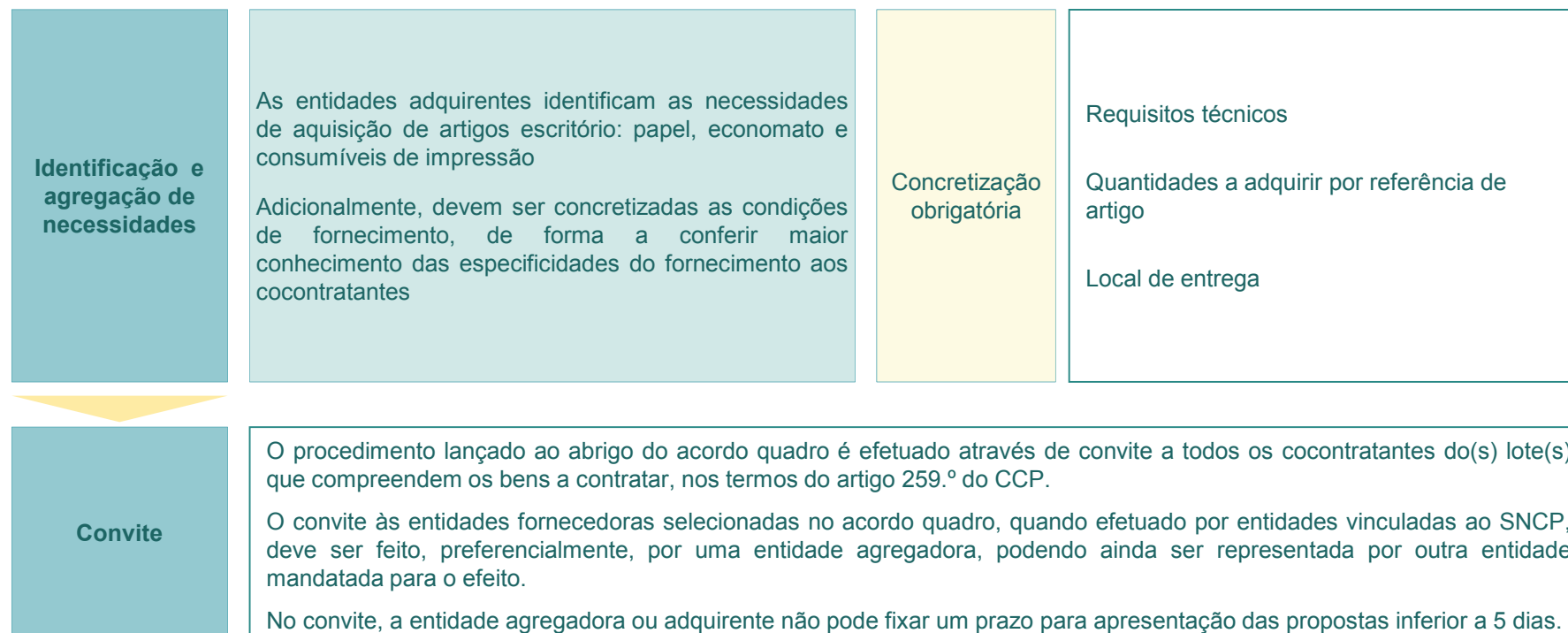
Critérios de ordenação das propostas	Lote 3	<p>Noção de rendimento por página: é o número de páginas que um usuário pode imprimir com uma determinada impressora e cartucho, com base nos pressupostos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • da ISO / IEC 24711 e ISO / IEC 24712 - padrão para determinar os rendimentos de página em impressoras a jato de tinta. • da ISO / IEC 19752 e ISO / IEC 19798 - normas para a determinação dos rendimentos preto e branco e cor de página de impressoras a laser. <p>Nota: exigência da apresentação de uma declaração da marca dos equipamentos na qual garantam que todos os consumíveis de impressão que se propõem a fornecer não comprometem a garantia e o funcionamento normal do equipamento a que se destinam, assumindo qualquer consequência que daí advinha e, no caso de se tratarem de consumíveis compatíveis, que os mesmos garantem um desempenho equivalente ao do original.</p>
	$\text{Preço de Venda ao Estado do Consumível} = \frac{\text{Custo do tinteiro ou tonner}}{\text{Nº de Páginas Impressas (rendimento)}}$	
Número de propostas a adjudicar	Lote 1	10 melhores propostas
	Lote 2	10 melhores propostas
	Lote 3	15 melhores propostas

-
01. Da Consulta Pública
 02. Dos Acordos Quadro e da Prossecução dos Objetivos da SNCP
 03. Da caracterização do Acordo Quadro
 04. Do procedimento para formação do Acordo Quadro
 - 05. Da celebração de contratos ao abrigo do Acordo Quadro**
 06. Das principais modificações introduzidas relativamente à 2ª geração do AQ-PECI
 07. Dos conceitos gerais
-

5. Da celebração de contratos ao abrigo do Acordo Quadro

5.1.

Aquisição ao abrigo do acordo quadro



5.2.

Apresentação de propostas

Apresentação de propostas

As propostas, que deverão ser constituídas por bens em conformidade com todas as especificações, requisitos e condições exigidas pelo acordo quadro.

Os cocontratantes deverão apresentar para cada posição o bem que está inscrito no acordo quadro e detalhado no catálogo.

As propostas devem ser acompanhadas de documentos comprovativos das especificações técnicas indicadas para os bens propostos. Especialmente nas propostas referentes ao lote 3 é exigida a apresentação de uma declaração da marca dos equipamentos na qual garantam que todos os consumíveis de impressão que se propõem a fornecer não comprometem a garantia e o funcionamento normal do equipamento a que se destinam, assumindo qualquer consequência que daí advinha e, no caso de se tratarem de consumíveis compatíveis, que os mesmos garantem um desempenho equivalente ao do original.

As propostas apresentadas pelos cocontratantes nos procedimentos celebrados ao abrigo do acordo quadro não podem apresentar preços superiores aos apresentados nas propostas para a formação do mesmo.

Avaliação de propostas

As entidades adquirentes, ou os órgãos por elas mandatados, deverão:

- Verificar, em todos os procedimentos, a conformidade das declarações e dos equipamentos propostos, no que diz respeito ao cumprimento das especificações e características técnicas exigidas, podendo, caso considere relevante, recorrer ao requisito de fornecimento de amostras para a realização de testes de qualidade.
- Garantir o cumprimento da prática dos preços máximos fixados pelo acordo quadro.
- Exigir prova cabal e definitiva do cumprimento dos requisitos em caso de suspeitas fundamentadas.

Negociação

A entidade adquirente responsável pelo convite pode recorrer à negociação ou ao leilão eletrónico, nos termos previstos no CCP, para melhorar as condições propostas pelos concorrentes.

5. Da celebração de contratos ao abrigo do Acordo Quadro

5.3.

Critério de adjudicação

Disponibilização de dois modelos de adjudicação às entidades agregadoras / entidades adquirentes: proposta economicamente mais vantajosa ou mais baixo preço, aumentando desta forma a flexibilidade das entidades nas aquisições ao abrigo do Acordo Quadro.

Critérios de adjudicação

Critério do mais baixo preço	Possibilita à entidade adquirente valorizar somente o preço se todos os restantes requisitos estiverem de acordo com as suas necessidades			
OU				
Proposta economicamente mais vantajosa	Possibilita à entidade adquirente valorizar um conjunto de critérios que garantam a adequação do fornecimento às suas necessidades.			
	<table border="1"><tr><td>Critérios obrigatórios</td><td><ul style="list-style-type: none">▪ Preço: Ponderação mínima de 70%</td></tr><tr><td>Pelo menos um dos seguintes factores</td><td><ul style="list-style-type: none">▪ Qualidade▪ Prazo de entrega▪ Prazo de garantia▪ Requisitos ambientais</td></tr></table>	Critérios obrigatórios	<ul style="list-style-type: none">▪ Preço: Ponderação mínima de 70%	Pelo menos um dos seguintes factores
Critérios obrigatórios	<ul style="list-style-type: none">▪ Preço: Ponderação mínima de 70%			
Pelo menos um dos seguintes factores	<ul style="list-style-type: none">▪ Qualidade▪ Prazo de entrega▪ Prazo de garantia▪ Requisitos ambientais			

A qualidade poderá ser aferida através do recursos a amostras, catálogos, folhetos informativos e outros, que as entidades fornecedoras se obrigam a facultar, se tal lhes for solicitado pelas entidades adquirentes.

5.3.

Critério de adjudicação

Proposta economicamente mais vantajosa

Qualidade	O critério de Qualidade tem como objetivo possibilitar às entidades adquirentes a definição de critérios de avaliação da qualidade adequados às suas necessidades.
Prazo de Entrega	Permite às entidades adquirentes a valorização de prazos de entrega mais reduzidos
Prazo de Garantia	Permite às entidades adquirentes a valorização de prazos e condições de garantia e de assistência técnica (aplicável sobretudo aos consumíveis de impressão).
Requisitos ambientais	Permite às entidades adquirentes estabelecer critérios ambientais para o fabrico do papel, economato e consumíveis de impressão

5.4. Prazo de vigência, condições e prazo de pagamento

Prazo de vigência dos contratos

Os contratos de aquisição de bens que venham a ser efetuados ao abrigo do acordo quadro serão celebrados com uma **duração** máxima de 2 (dois) anos a contar da data da sua assinatura, incluindo prorrogações.

Os contratos que venham a ser celebrados ao abrigo do acordo quadro podem produzir efeitos para além da vigência do acordo quadro desde que não ultrapassem a duração prevista no número anterior.

Condições e prazo de pagamento

As entidades adquirentes são exclusivamente responsáveis pelo pagamento dos contratos que celebrem.

O preço contratual é o que resultar da proposta adjudicada no procedimento celebrado ao abrigo do acordo quadro, não podendo, em caso algum, ser superior ao preço do cocontratante publicado no CNCP.

O prazo de pagamento é o que for normalmente praticado por cada entidade adquirente, nos termos da lei.

5.5.

Requisitos de fornecimento e níveis de serviço

Requisitos de fornecimento

- Os bens deverão ser entregues no horário normal de expediente das entidades adquirentes, entre as 9H00 e as 18H00;
- O valor mínimo de cada entrega será de €35 (trinta e cinco euros);
- A entidade fornecedora obriga-se a entregar os bens alvo do fornecimento nos seguintes prazos máximos a contar da data da encomenda:
 - 2 dias úteis para entregas nos distritos de Lisboa e Porto;
 - 4 dias úteis para entregas no resto do País;
- Sempre que ocorra um caso de força maior que implique a suspensão da entrega, devem as entidades fornecedoras requerer à entidade adquirente que lhes seja concedido uma prorrogação do respetivo prazo;
- As entidades adquirentes, no ato do fornecimento dos bens, procederão à verificação quantitativa e qualitativa dos mesmos, devendo devolver os excedentes, solicitar a entrega dos bens em falta e rejeitar os bens que apresentem deficiências de qualidade;
- As entidades adquirentes podem ainda aceitar os bens mediante a condição de, pós exame posterior ou durante a utilização dos mesmos, serem comprovadas as características técnicas exigidas;
- A entidade fornecedora fica obrigada à imediata substituição dos bens que tenham sido alvo de rejeição por deficiências de qualidade, suportando todos os encargos daí decorrentes;
- No caso do Lote 2, a entidade fornecedora obriga-se ainda a entregar a quantidade solicitada pela entidade adquirente, em múltiplos da unidade definida para o acordo quadro, cfr. Anexo I.
- As entidades fornecedoras de bens que integram o Lote 3, terão por responsabilidade disponibilizar um recipiente, nas instalações da entidade adquirente, para recolha de embalagens dos consumíveis já utilizados e proceder à remoção e tratamento dos mesmos;
- Os tinteiros e *toners* deverão possuir, à data da sua entrega, um período de validade mínimo de 12 (doze) meses;
- Para todas as situações em que a má qualidade ou defeito dos tinteiros e *toners* provoquem danos nos equipamentos das entidades adquirentes, o fornecedor incorre na total reparação dos danos causados, suportando todos os custos daí inerentes;
- O fornecimento de bens em quantidades inferiores às encomendadas ou com qualidade insuficiente, suspenderá a faturação e correspondente pagamento até que a situação em causa se encontre regularizada.

5.5.

Requisitos de fornecimento e níveis de serviço

Níveis de Serviço e Penalidades	Variável	Nível de Serviço	Penalidades
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prazo de entrega 	<p>Máximo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 dias úteis para os distritos de Lisboa e Porto; ▪ 4 dias úteis para o resto do país. 	<p>Aplicação de uma penalidade por cada dia de atraso (sobre valor da encomenda):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 3% no primeiro dia; ▪ 5% no segundo dia; ▪ 9% do terceiro dia em diante.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prazo para regularização do fornecimento (quando os bens não são entregues nas quantidades encomendadas ou com a qualidade estabelecida) 	<p>Máximo de 1 dia útil</p>	<p>Aplicação de uma penalidade por cada dia de atraso (sobre valor da encomenda):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 4% no primeiro dia; ▪ 6% no segundo dia; ▪ 10% do terceiro dia em diante. 	
<p>O incumprimento dos níveis de serviço e/ou o fornecimento deficiente, em quantidade ou qualidade, dos produtos em três encomendas consecutivas ou em cinco encomendas num ano de contrato, confere o direito à entidade adquirente de rescindir o contrato;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O valor da sanção a aplicar é creditada a favor da entidade adquirente ou deduzida ao preço a pagar pelo fornecimento e não poderá exceder, em nenhum caso, o valor total da encomenda; ▪ Independentemente da aplicação da sanção prevista, a entidade adquirente, no caso de se verificar um atraso na entrega dos bens superiores a 5 dias úteis, poderá anular, total ou parcialmente, a sua encomenda. 			

-
01. Da Consulta Pública
 02. Dos Acordos Quadro e da Prossecução dos Objetivos da SNCP
 03. Da caracterização do Acordo Quadro
 04. Do procedimento para formação do Acordo Quadro
 05. Da celebração de contratos ao abrigo do Acordo Quadro
 - 06. Das principais modificações introduzidas relativamente à 2ª geração do AQ-PECI**
 07. Dos conceitos gerais
-

6. Das principais modificações introduzidas relativamente aos AQ-PECI anteriores



Na 3ª geração do AQ, prevê-se uma maior abrangência das necessidades das entidades adquirentes com a inclusão de novos artigos.



-
01. Da Consulta Pública
 02. Dos Acordos Quadro e da Prossecução dos Objetivos da SNCP
 03. Da caracterização do Acordo Quadro
 04. Do procedimento para formação do Acordo Quadro
 05. Da celebração de contratos ao abrigo do Acordo Quadro
 06. Das principais modificações introduzidas relativamente à 2ª geração do AQ-PECI
 - 07. Dos conceitos gerais**
-

Sistema Nacional de Compras Públicas (SNCP)

- Segregação das funções de contratação e de compras e pagamentos, assente na adoção de procedimentos centralizados com vista à celebração, aos níveis global e setorial, de acordos quadro ou outros contratos públicos e na subsequente compra e pagamento pelas entidades compradoras;
- Celebração de acordos quadro ou outros contratos públicos de modo gradual, incremental e faseado por grupos de categorias de obras, bens móveis e serviços;
- Igualdade de acesso dos interessados aos procedimentos de formação de acordos quadro ou outros contratos públicos;
- Adoção de ferramentas de compras eletrónicas com funcionalidades de catálogos eletrónicos e de encomenda automatizada;
- Adoção de práticas aquisitivas por via eletrónica baseadas na acção de negociadores e especialistas de elevada qualificação técnica, com vista à redução de custos para a Administração Pública;
- Adopção de práticas e preferência pela aquisição dos bens e serviços que promovam a proteção do ambiente;
- Promoção da concorrência e da diversidade de fornecedores.

Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I.P.

A Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I. P., abreviadamente designada por eSPap, I. P., foi criada pelo Decreto-Lei n.º 117-A/2012, de 14 de junho.

- **Missão**

Assegurar a obtenção de **ganhos de eficácia e eficiência**, através da **utilização racional de recursos públicos comuns** e da **prestação de serviços partilhados**, contribuindo para um **Estado mais ágil e direcionado** para o desenvolvimento sustentável do país.

- **Visão**

Ser **a opção de referência** para a Administração Pública na **utilização de recursos públicos comuns** e na **prestação de serviços partilhados**.

Valores



Código dos Contratos Públicos

O Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei 18/2008, de 29 de Janeiro, regula a formação e execução dos contratos públicos, definindo desta forma todos os procedimentos que decorrem desde o momento em que é tomada a decisão de contratar até à adjudicação, assim como a execução do contrato. O Código de Contratos Públicos entrou em vigor no dia 30 de Julho de 2008.

Acordo quadro (AQ)

Um acordo quadro, conforme definido no Código dos Contratos Públicos, é o contrato celebrado entre uma ou várias entidades adjudicantes e uma ou mais entidades, com vista a disciplinar relações contratuais futuras a estabelecer ao longo de um determinado período de tempo, mediante a fixação antecipada dos respectivos termos.

Concurso limitado por prévia qualificação (CLPQ)

- O concurso limitado por prévia qualificação rege-se pelo disposto no artigo 162.º e seguintes do Código dos Contratos Públicos.
- O procedimento de concurso limitado por prévia qualificação integra as seguintes fases:
 - Apresentação das candidaturas e qualificação dos candidatos;
 - Apresentação e análise das propostas elaboradas pelos candidatos qualificados, e adjudicação das propostas selecionadas.

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Encadernação	2.1	Acetato	Acetatos A4, para escrita à mão	acetato	B
Material de Encadernação	2.2	Acetato	Acetatos A4, para fotocópia	acetato	B
Material de Encadernação	2.3	Acetato	Acetatos A4, para impressora, Ink-Jet	acetato	B
Material de Encadernação	2.4	Acetato	Acetatos A4, para impressora, Laser	acetato	B
Material de Encadernação	2.5	Acetato	Acetatos A4 para encadernação, 150 microns	acetato	B
Material de Encadernação	2.6	Acetato	Acetatos A4 para encadernação, 18 microns	acetato	B
Material de Encadernação	2.7	Base calendário	Base calendário plástico	unidade	A
Material de Encadernação	2.8	Baguete	Baguete rígida em plástico para encadernação, 5 mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.9	Baguete	Baguete rígida em plástico para encadernação, 10 mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.10	Baguete	Baguete rígida em plástico para encadernação, 15 mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.11	Baguete	Baguete rígida em plástico para encadernação, 30 mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.12	Baguete	Baguete rígida em plástico para encadernação 20 mm cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.13	Bolsa de arquivo	Bolsa plástica de arquivo transparente mate, formato comercial abertura a 180º, porta etiquetas sem ferragem, com resguardo diagonal no interior A4	bolsa	C
Material de Encadernação	2.14	Bolsa de arquivo	Bolsa plástica de arquivo transparente mate, formato comercial abertura a 180º, porta etiquetas sem ferragem, com resguardo diagonal no interior A4 para cartões de visita	bolsa	C
Material de Encadernação	2.15	Bolsa de arquivo	Bolsa plástica de arquivo transparente mate, formato comercial abertura a 180º, porta etiquetas sem ferragem, com resguardo diagonal no interior A5	bolsa	C
Material de Encadernação	2.16	Bolsa de arquivo	Bolsa plástica de arquivo transparente mate, abertura L (no topo e lateral direita) com recorte e meia-lua para facilitar a abertura A4	bolsa	C
Material de Encadernação	2.17	Bolsa de arquivo	Bolsa plástica de arquivo transparente mate, abertura L (no topo e lateral direita) com recorte e meia-lua para facilitar a abertura A5	bolsa	C
Material de Encadernação	2.18	Bolsa de arquivo	Bolsa plástica de arquivo com bolsa interna e porta etiquetas, A4, cores sortidas	bolsa	C
Material de Encadernação	2.19	Bolsa de arquivo	Bolsa plástica transparente c/furos A5	bolsa	C
Material de Encadernação	2.20	Bolsa de arquivo tipo envelope	Bolsa de arquivo tipo envelope c/viseira 0,25 mic, A4	bolsa	B
Material de Encadernação	2.21	Bolsa de catálogo	Bolsa catálogo em polipropileno transparente, com abertura no topo, de 0,08 a 0,10 microns, formato A4	bolsa	B
Material de Encadernação	2.22	Bolsa plástica para CD/DVD	Bolsa plástica para CD com multifuração universal A4 com 2 CD ou mais por bolsa	bolsa	B
Material de Encadernação	2.23	Bolsa transparente para fotografias	Bolsa em polipropileno transparente para pelo menos 8 foto, A4	bolsa	B
Material de Encadernação	2.24	Bolsa de plastificar	Bolsa de plastificar 70x100 125 Mic	bolsa	B
Material de Encadernação	2.25	Caixa de arquivo	Caixa de arquivo morto A4 lombada 140mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.26	Caixa de arquivo	Caixa de arquivo morto A4 lombada 80mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.27	Caixa de arquivo	Caixa de arquivo morto A3 lombada 140mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.28	Caixa de arquivo	Caixa de arquivo morto A3 lombada 80mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.29	Caixa de arquivo	Pasta Arquivo morto com ferragem	unidade	B
Material de Encadernação	2.30	Caixa de arquivo	Caixa de arquivo Francesa, 330x95x246mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.31	Caixa de arquivo	Caixa de arquivo Francesa, 365X100X275mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.32	Capa térmica	Capa térmica 1,5 mm branco	capa	B
Material de Encadernação	2.33	Capa térmica	Capa térmica, A4, 3mm branco	capa	B
Material de Encadernação	2.34	Capa térmica	Capa térmica, A4, 6mm branco	capa	B
Material de Encadernação	2.35	Capa térmica	Capa térmica, A4, 10mm branco	capa	B
Material de Encadernação	2.36	Capa térmica	Capa térmica, A4, 15mm branco	capa	B
Material de Encadernação	2.37	Capa térmica	Capa térmica, A4, 21mm branco	capa	B
Material de Encadernação	2.38	Capa térmica	Capa térmica, A4, 30mm branco	capa	B
Material de Encadernação	2.39	Capa térmica	Capa para encadernação de espiral A4, 250 gr. com textura tipo pele azul	capa	B
Material de Encadernação	2.40	Capa térmica	Capa PVC Polipropileno para Encadernações	capa	B

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Encadernação	2.41	Capa térmica	Bolsa para plastificação térmica de 175 microns A5	bolsa	B
Material de Encadernação	2.42	Cartolina	Cartolina A3, 160 grs, cores sortidas	folha	B
Material de Encadernação	2.43	Cartolina	Cartolina A4 160 gr, cores sortidas	folha	B
Material de Encadernação	2.44	Cartolina	Cartolina A4 180 gr, cores sortidas	folha	B
Material de Encadernação	2.45	Cartolina	Cartolina A4 250 gr, cores sortidas	folha	B
Material de Encadernação	2.46	Cartolina	Cartolina, A4, para encadernar, alto brilho de uma face, branca, 240 gr	folha	B
Material de Encadernação	2.47	Cartolina	Cartolina, A4, para encadernar, alto brilho de uma face, azul, 240 gr	folha	B
Material de Encadernação	2.48	Cartolina	Cartolina CLA (180 gr) 50X65 (folha)	folha	B
Material de Encadernação	2.49	Cartolina	Cartolina CLA 160gr, 50x65	folha	B
Material de Encadernação	2.50	Cartolina	Cartolina CLA 160gr, 50x65	folha	B
Material de Encadernação	2.51	Cartolina	Cartolina CLA 250 grs 50x65 (folha) cores diversas	folha	B
Material de Encadernação	2.52	Cartolina	Cartolina CLA 200 grs 50x65 (folha) cores diversas	folha	B
Material de Encadernação	2.53	Cartolina	Cartolina A4 alto brilho cromolux 250 grs cores diversas	folha	B
Material de Encadernação	2.54	Cartolina	Capas em cartolina, A4	capa	B
Material de Encadernação	2.55	Classificador	Classificador em plástico rígido, com capa em cristal transparente, contracapa opaca com recorte, ferragem plástica e etiqueta longitudinal, formato A4	unidade	B
Material de Encadernação	2.56	Ferragem duplo arquivo	Ferragem duplo arquivo, com base em plástico resistente e barras em metal	unidade	B
Material de Encadernação	2.57	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 3mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.58	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 6mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.59	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 10mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.60	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 14mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.61	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 19mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.62	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 25mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.63	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 32mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.64	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 38mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.65	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 45mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.66	Lombada	Lombada aneis plástico, para encadernação, 52mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.67	Lombada	Lombada metálicas espiral, para encadernação, 6mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.68	Lombada	Lombada metálicas espiral, para encadernação, 8mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.69	Lombada	Lombads metálicas espiral, para encadernação, 10mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.70	Lombada	Lombada metálicas espiral, para encadernação, 12mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.71	Lombada	Lombada metálicas espiral, para encadernação, 14mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.72	Lombada	Lombada metálicas espiral, para encadernação, 16mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.73	Lombada	Lombada metálicas espiral, para encadernação, 20mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.74	Lombada	Lombada aneis de plástico para encadernação 8 mm cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.75	Lombada	Lombada aneis de plástico para encadernação 12 mm cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.76	Lombada	Lombada aneis de plástico para encadernação 16 mm cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.77	Lombada	Lombada aneis de plástico para encadernação 22 mm cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.78	Lombada	Lombada aneis de plástico para encadernação 25 mm cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.79	Pasta com ferragem	Pasta de plástico com ferragem clássica, A4, com parte superior transparente, lombada e contra-capa de cor (cores sortidas)	unidade	C
Material de Encadernação	2.80	Pasta com ferragem	Pasta de plástico com ferragem clássica, A4, com capa opaca, cores sortidas, com porta etiqueta na capa	unidade	C

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Encadernação	2.81	Pasta com ferragem	Pasta de plástico com ferragem, com elásticos, A4. Cores sortidas	unidade	C
Material de Encadernação	2.82	Pasta com ferragem	Pasta plástica A4, com ferragem metálica sem furação, etiqueta na lombada	unidade	C
Material de Encadernação	2.83	Pasta com ferragem	Pasta em cartolina A4 c/ ferragem em plástico de cores sortidas	unidade	C
Material de Encadernação	2.84	Pasta com ferragem	Pasta (rija) A4, com mola para prender bloco de notas, mais conhecida por "Pasta Brinde".	unidade	C
Material de Encadernação	2.85	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo comercial c/caixa, lombada de 40mm, cores sortidas A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.86	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo comercial c/caixa, lombada de 60mm, cores sortidas A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.87	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo comercial c/caixa, lombada de 80mm, cores sortidas A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.88	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo comercial s/caixa, lombada de 40mm, cores sortidas A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.89	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo comercial S/caixa, lombada de 60mm, cores sortidas A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.90	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo comercial s/caixa, lombada de 80mm, cores sortidas A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.91	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo comercial c/caixa armada (fechada, compacta), lombada de 40mm, cores sortidas A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.92	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo comercial c/caixa armada (fechada, compacta), lombada de 60mm, cores sortidas A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.93	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo comercial c/caixa armada (fechada, compacta), lombada de 80mm, cores sortidas A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.94	Pasta de arquivo	Pasta cartolina de alto brilho de 700 grs, A4 C/2 cm	unidade	C
Material de Encadernação	2.95	Pasta de arquivo	Pasta cartolina de alto brilho de 700 grs, A4 C/5 cm	unidade	C
Material de Encadernação	2.96	Pasta de arquivo	Pasta cartolina de alto brilho de 700 grs, A4 C/8 cm	unidade	C
Material de Encadernação	2.97	Pasta de arquivo	Pasta cartolina de alto brilho de 700 grs, A4 C/10 cm	unidade	C
Material de Encadernação	2.98	Pasta de arquivo	Pasta em cartão hidráulico com abas trilaterais e elásticos nos cantos, A4, cores sortidas	unidade	C
Material de Encadernação	2.99	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo em polipropileno, A4, 310X80X290mm	unidade	C
Material de Encadernação	2.100	Pasta de arquivo	Pasta em cartão A4 c/elástico em fibra com 3 cm de lombada, cores sortidas	unidade	C
Material de Encadernação	2.101	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo em plástico, lombada de 45mm, cinza. A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.102	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo em plástico, lombada de 70mm, cinza. A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.103	Pasta de arquivo	Pastas de arquivo personalizáveis, lombada de 45mm, A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.104	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo alça c/caixa, lombada de 80mm, cores sortidas	unidade	C
Material de Encadernação	2.105	Pasta de arquivo	Pasta de arquivo em cartão revestido s/caixa, 310x40x260mm	unidade	C
Material de Encadernação	2.106	Pasta de arquivo	Pasta em polipropileno c/10 bolsas transparentes abertas no topo, A4	unidade	C
Material de Encadernação	2.107	Pasta de arquivo	Caixa com 3 pastas forradas a lustro, 320x147x268mm, cores sortidas	unidade	C
Material de Encadernação	2.108	Pasta de arquivo	Caixa de arquivo tipo francês, cores sortidas	unidade	C
Material de Encadernação	2.109	Pasta de assinaturas	Pasta de assinaturas com 20 divisórias	unidade	A
Material de Encadernação	2.110	Pasta para processos	Pasta para processos, em cartolina com botões, lombada de 2cm, A4	unidade	B
Material de Encadernação	2.111	Pasta para processos	Pasta para processos, em cartolina com botões, lombada de 8cm, A4	unidade	B
Material de Encadernação	2.112	Pasta para processos	Pasta para processos, em cartolina com botões, lombada de 16cm, A4	unidade	B
Material de Encadernação	2.113	Pasta para despacho	Pasta para despacho, formato A4, com 20 divisões	unidade	B
Material de Encadernação	2.114	Pasta para despacho	Pasta para despacho, formato A4, numerada de 1 a 31	unidade	B
Material de Encadernação	2.115	Pasta plástica	Pasta em polipropileno com abas trilaterais, porta-etiquetas e elásticos nos cantos, A4, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.116	Pasta plástica	Pasta A4 em polipropileno c/ clip de abertura fácil e capacidade 30 folhas, cores diversas	unidade	B
Material de Encadernação	2.117	Pasta plástica	Pasta plástica A4, com bolsa interior, cores sortidas	unidade	B

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Encadernação	2.118	Pasta plástica	Pasta plástica A4, com bolsa interior, transparente	unidade	B
Material de Encadernação	2.119	Pasta plástica	Dossier PVC, Cores Lombada 25mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.120	Pasta plástica	Dossier PVC, Cores Lombada 35mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.121	Pasta plástica	Dossier PVC, Cores Lombada 45mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.122	Pasta plástica	Dossier PVC Cores Lombada 60mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.123	Pasta plástica	Dossier PVC Cores Lombada 80mm	unidade	B
Material de Encadernação	2.124	Porta revistas	Porta revistas, em cartão, tipo bota, aproximadamente: 300x250x160, cores sortidas	unidade	A
Material de Encadernação	2.125	Porta revistas	Porta revistas em plástico rígido, tipo bota A4	unidade	A
Material de Encadernação	2.126	Porta revistas	Porta revistas duplo, cartão, tipo bota, 250x160x300mm, cores sortidas	unidade	A
Material de Encadernação	2.127	Porta revistas	Porta revistas, em cartão, tipo bota, aproximadamente :300x250x80 Cores sortidas	unidade	A
Material de Encadernação	2.128	Separadores	Separador em cartolina, A4, de alto brilho, branco	unidade	B
Material de Encadernação	2.129	Separadores	Separador em cartolina, A4, de A a Z posições, 180 gr, cores sortidas	conjunto	B
Material de Encadernação	2.130	Separadores	Separador em cartolina, A4, numérico de 1 a 31, cores sortidas	conjunto	B
Material de Encadernação	2.131	Separadores	Separador em cartolina, A4, com furos, 180 gr (6 posições), cores sortidas	conjunto	B
Material de Encadernação	2.132	Separadores	Separadores de cartolina A4 com furos 180 grs (8 posições), cores sortidas	conjunto	B
Material de Encadernação	2.133	Separadores	Separador em cartolina, A4, com furos, 180 gr (10 posições), cores sortidas	conjunto	B
Material de Encadernação	2.134	Separadores	Separador em cartolina, A4, com furos, 180 gr (12 posições), cores sortidas	conjunto	B
Material de Encadernação	2.135	Separadores	Separador em cartolina, A4, com furos, 180 gr (24 posições), cores sortidas	conjunto	B
Material de Encadernação	2.136	Separadores	Separador em cartolina, A4, com furos, 250 gr, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.137	Separadores	Separador em cartolina, A4, sem furos, 180 gr, cores sortidas	unidade	B
Material de Encadernação	2.138	Separadores	Separador em plástico, A4, com pestana e etiqueta, (10 posições)	conjunto	B
Material de Encadernação	2.139	Separadores	Separador em plástico, A4, com pestana e etiqueta, (6 posições)	conjunto	B
Material de Encadernação	2.140	Separadores	Separadores em plástico, A4 sem etiqueta ,(6 posições numerado)	conjunto	B
Material de Encadernação	2.141	Separadores	Separador em plástico, A4, sem etiqueta, (10 posições numerado)	conjunto	B
Material de Encadernação	2.142	Separadores	Separadores em plástico, A4 sem etiqueta ,(12 posições numerado)	conjunto	B
Material de Encadernação	2.143	Separadores	Separador em plástico, A4, sem etiqueta, (20 posições numerado)	conjunto	B
Material de Encadernação	2.144	Separadores	Separadores em plástico, A4 sem etiqueta, (31 posições numerado)	conjunto	B
Material de Escritório	2.145	Agenda	Agenda comercial, A5	unidade	A
Material de Escritório	2.146	Agenda	Agenda telefónica A5	unidade	A
Material de Escritório	2.147	Agenda	Agenda de secretária	unidade	A
Material de Escritório	2.148	Agenda	Agenda telefónica A4	unidade	A
Material de Escritório	2.149	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafador grande com estrutura em aço, carregamento posterior e vara para manutenção, agrafa até 110 folhas, compatível com agrafes 9/8	unidade	A
Material de Escritório	2.150	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafador em aço cromado para agrafos 24/6, agrafa 50 folhas	unidade	A
Material de Escritório	2.151	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafador pequeno em plástico com mecanismo em metal para agrafes nº 10, agrafa até 10 folhas	unidade	A
Material de Escritório	2.152	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafador pequeno em plástico com mecanismo em metal para agrafes nº 25, agrafa até 10 folhas	unidade	A
Material de Escritório	2.153	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafador tipo alicate em aço cromado para agrafos 21/4, agrafa 8/10 folhas	unidade	A

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Escritório	2.154	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafador tipo alicate em aço cromado para agrafos 24/6/8 e 26/6/8, agrafa 20/30 folhas	unidade	A
Material de Escritório	2.155	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 13/6 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.156	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 13/8 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.157	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 21/4 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.158	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 23/17 (cx1000)	caixa	C
Material de Escritório	2.159	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 23/6 (cx1000)	caixa	C
Material de Escritório	2.160	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 24/6 (cx1000)	caixa	C
Material de Escritório	2.161	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 24/8 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.162	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 25/4 ou nº8 (cx2000)	caixa	C
Material de Escritório	2.163	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 26/6 (cx1000)	caixa	C
Material de Escritório	2.164	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 66/6 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.165	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 66/8 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.166	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 9/10 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.167	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 9/12 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.168	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 9/14 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.169	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 9/20 (cx1000)	caixa	C
Material de Escritório	2.170	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes 9/8 (cx5000)	caixa	C
Material de Escritório	2.171	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes nº10 (cx1000)	caixa	C
Material de Escritório	2.172	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes nº25 (cx1500)	caixa	C
Material de Escritório	2.173	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Agrafes n.º 20 (cx 5x2000) para Agrafador Eléctrico	caixa	C
Material de Escritório	2.174	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Saca agrafes	unidade	A

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Escritório	2.175	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Saca agrafes tipo pinça com punho em plástico	unidade	A
Material de Escritório	2.176	Agrafadores, agrafes e Saca Agrafes	Saca agrafes tipo alicate (para agrafes mais fortes que os 24/6, p.ex. para agrafes 9/10, 9/12)	unidade	A
Material de Escritório	2.177	Apagador magnético	Apagador magnético para quadro branco 140x40mm	unidade	A
Material de Escritório	2.178	Apagador magnético	Recargas para apagador magnético 125x50mm (cx 10)	caixa	B
Material de Escritório	2.179	Apagador magnético	Recargas para apagador magnético 140x40mm (cx 10)	caixa	B
Material de Escritório	2.180	Apagador magnético	Recargas para apagador magnético 150x38mm (cx 10)	caixa	B
Material de Escritório	2.181	Apara-lápis/minas	Apara-lápis metálico em cunha com 1 boca	unidade	A
Material de Escritório	2.182	Apara-lápis/minas	Apara-lápis metálico em cunha c/ duas bocas	unidade	A
Material de Escritório	2.183	Apara-lápis/minas	Máquina de afiar minas	unidade	A
Material de Escritório	2.184	Ataches	Ataches latoados nº 3 (cx100)	caixa	B
Material de Escritório	2.185	Ataches	Ataches latoados nº 4 (cx100)	caixa	B
Material de Escritório	2.186	Ataches	Ataches latoados nº 5 (cx100)	caixa	B
Material de Escritório	2.187	Ataches	Ataches latoados nº 7 (cx100)	caixa	B
Material de Escritório	2.188	Ataches	Ataches latoados nº 10 (cx100)	caixa	B
Material de Escritório	2.189	Ataches	Ataches latoados nº 12 (cx100)	caixa	B
Material de Escritório	2.190	Arquivo para CD/DVD	Caixas de arquivo para CD em cartão	unidade	A
Material de Escritório	2.191	Arquivo para CD/DVD	Arquivador c/fecho (tipo carteira) para pelo menos 96 CD/DVD	unidade	A
Material de Escritório	2.192	Arquivo para CD/DVD	Arquivador para 40/50 disquetes	unidade	A
Material de Escritório	2.193	Arquivo para CD/DVD	Caixa plástico duro transparente para 1 CD/DVD	unidade	A
Material de Escritório	2.194	Bloco de notas adesivas	Bloco de notas adesivas de película plástica,index, com 50 folhas, formato 25,4x43,2 (várias cores)	unidade	B
Material de Escritório	2.195	Bloco de notas adesivas	Bloco de notas adesivas de película plástica,index, com 100 folhas, de 0,5 polegadas, formato 76x49, de cores brilhantes (conjunto de 5 cores)	unidade	B
Material de Escritório	2.196	Bloco de notas adesivas	Bloco de notas adesivas para recados telefónicos	unidade	B
Material de Escritório	2.197	Bloco de notas adesivas	Bloco de notas adesivas, aproximadamente, 38x51mm (100fls)	unidade	B
Material de Escritório	2.198	Bloco de notas adesivas	Bloco de notas adesivas, aproximadamente, 51x75mm (100fls)	unidade	B
Material de Escritório	2.199	Bloco de notas adesivas	Bloco de notas adesivas, aproximadamente, 76x127mm (100fls)	unidade	B
Material de Escritório	2.200	Bloco de notas adesivas	Bloco de notas adesivas 75x75 mm (100 folhas)	unidade	B
Material de Escritório	2.201	Borracha	Borracha branca grande para traços de lápis sobre todos os tipos de papel	unidade	B
Material de Escritório	2.202	Borracha	Borracha branca pequena para traços de lápis sobre todos os tipos de papel	unidade	B
Material de Escritório	2.203	Borracha	Borracha mista de lápis e tinta	unidade	B
Material de Escritório	2.204	Cadernos/Livros/B locos	Bloco memorando c/furação normal para o ano	unidade	A
Material de Escritório	2.205	Cadernos/Livros/B locos	Bloco para cavalete 65x100	unidade	B
Material de Escritório	2.206	Cadernos/Livros/B locos	Bloco de apontamentos A4 liso, com 100 folhas em papel branco de 60 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.207	Cadernos/Livros/B locos	Bloco de apontamentos A4 pautado, com 100 folhas em papel branco de 60 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.208	Cadernos/Livros/B locos	Bloco de apontamentos A4 quadriculado, com 100 folhas em papel branco de 60 grs	unidade	B

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Escritório	2.209	Cadernos/Livros/B locos	Bloco de apontamentos A5 liso, com 100 folhas em papel branco de 60 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.210	Cadernos/Livros/B locos	Bloco de apontamentos A5 pautado, com 100 folhas em papel branco de 60 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.211	Cadernos/Livros/B locos	Bloco de apontamentos A5 quadriculado, com 100 folhas em papel branco de 60 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.212	Cadernos/Livros/B locos	Caderno A4 em espiral liso, com 80 folhas em papel branco de 70 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.213	Cadernos/Livros/B locos	Caderno A4 em espiral pautado, com 80 folhas em papel branco de 70 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.214	Cadernos/Livros/B locos	Caderno A4 em espiral quadriculado, com 80 folhas em papel branco de 70 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.215	Cadernos/Livros/B locos	Caderno A5 em espiral liso, com 80 folhas em papel branco de 70 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.216	Cadernos/Livros/B locos	Caderno A5 em espiral pautado, com 80 folhas em papel branco de 70 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.217	Cadernos/Livros/B locos	Caderno A5 em espiral quadriculado, com 80 folhas em papel branco de 70 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.218	Cadernos/Livros/B locos	Livro para telefones, cartão revestido a plástico opaco, com índice AZ clássico e recarregável, formato A5	unidade	A
Material de Escritório	2.219	Cadernos/Livros/B locos	Livro protocolo capa preta com 100folhas	unidade	A
Material de Escritório	2.220	Cadernos/Livros/B locos	Livro registo de correspondência entrada/saída	unidade	A
Material de Escritório	2.221	Cadernos/Livros/B locos	Porta cartões de visita	unidade	A
Material de Escritório	2.222	Canetas esferográficas e marcadores	Caneta roller ball esfera de carbono de tungsténio 0,5 mm diâmetro, ponto aço inoxidável de tinta à prova de água em gel de várias cores	unidade	C
Material de Escritório	2.223	Canetas esferográficas e marcadores	Caneta roller ball, esfera de carbono de tungsténio, 0,7 mm diâmetro, ponta de aço inoxidável, de tinta à prova de água em gel, de várias cores	unidade	C
Material de Escritório	2.224	Canetas esferográficas e marcadores	Caneta retrátil, esfera de carbono de tungsténio, 0,7 mm diâmetro, ponta de aço inoxidável, de tinta à prova de água em gel, grid de borracha de várias cores	unidade	C
Material de Escritório	2.225	Canetas esferográficas e marcadores	Caneta roller de ponta micro, esfera de carbono de tungsténio, 0,3 mm diâmetro, ponta de aço inoxidável, com tinta líquida à prova de água e reservatório visível de várias cores	unidade	C
Material de Escritório	2.226	Canetas esferográficas e marcadores	Esferográfica de ponta média, (1 mm), esfera de tungsténio, corpo na cor da escrita, em várias cores	unidade	C
Material de Escritório	2.227	Canetas esferográficas e marcadores	Marcador fluorescente, com tinta universal à base de água, ponta biselada, com corpo achatado de cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.228	Canetas esferográficas e marcadores	Marcador não permanente p/ quadro branco, cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.229	Canetas esferográficas e marcadores	Marcador não permanente recarregável p/ quadro branco, cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.230	Canetas esferográficas e marcadores	Recargas marcador não permanente p/ quadro branco, cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.231	Canetas esferográficas e marcadores	Marcador para escrita em acetato/CD, cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.232	Canetas esferográficas e marcadores	Marcador de feltro ponta média, cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.233	Canetas esferográficas e marcadores	Marcador de feltro ponta ultra fina, cores sortidas	unidade	B

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Escritório	2.234	Carimbos/Datadores	Almofada para carimbo, nº 2, cores sortidas	unidade	A
Material de Escritório	2.235	Carimbos/Datadores	Tinta para carimbo, s/ óleo, cores sortidas, 25/30 ml	unidade	A
Material de Escritório	2.236	Carimbos/Datadores	Tinta para carimbo, c/ óleo, cores sortidas, 25/30 ml	unidade	A
Material de Escritório	2.237	Carimbos/Datadores	Porta carimbos para 6	unidade	A
Material de Escritório	2.238	Carimbos/Datadores	Datador	unidade	A
Material de Escritório	2.239	Carimbos/Datadores	Numerador	unidade	A
Material de Escritório	2.240	Carimbos/Datadores	Tinta preta para Datador/Numerador	unidade	B
Material de Escritório	2.241	Carimbos/Datadores	Fita para Datador/Numerador	unidade	B
Material de Escritório	2.242	Cesto para papeis	Cesto em plástico para papéis inúteis	unidade	A
Material de Escritório	2.243	Cesto para papeis	Cesto em rede metálica para papéis inúteis	unidade	A
Material de Escritório	2.244	Clips	Clips n.º 1 (cx100)	caixa	C
Material de Escritório	2.245	Clips	Clips n.º 2 (cx100)	caixa	C
Material de Escritório	2.246	Clips	Clips n.º 3 (cx100)	caixa	C
Material de Escritório	2.247	Clips	Clips n.º 4 (cx100)	caixa	C
Material de Escritório	2.248	Clips	Clips n.º 10 (cx50)	caixa	C
Material de Escritório	2.249	Clips	Porta clips em plástico transparente com tampa colorida com íman	unidade	A
Material de Escritório	2.250	Cola	Cola de contacto, bisnaga 50 ml	unidade	A
Material de Escritório	2.251	Cola	Cola líquida instantânea e rápida, bisnaga 3 gr	unidade	A
Material de Escritório	2.252	Cola	Cola tubo cristal líquida (bisnaga de 33 ml aproximadamente)	unidade	A
Material de Escritório	2.253	Cola	Cola mousse (30ml)	unidade	A
Material de Escritório	2.254	Cola	Cola spray adesiva reposicionável, 400 ml	unidade	A
Material de Escritório	2.255	Cola	Cola stick 8,2 gr	unidade	A
Material de Escritório	2.256	Cola	Cola stick 21 gr	unidade	A
Material de Escritório	2.257	Cola	Cola stick 40 gr	unidade	A
Material de Escritório	2.258	Cola	Massa adesiva reutilizável em barra pré-seccionada/ cortada adequada para superfícies rugosas c/ 60 grs caixa c/ 80 pastilhas	caixa	A
Material de Escritório	2.259	Cola	Tiras auto-adesivas para ambas as faces, para calendários. Quadros. Caixa c/ 50 adesivos	caixa	A
Material de Escritório	2.260	Corrector	Corrector em caneta, ponta micro fina, tampa ajustável e corpo flexível, 9 ml, aproximadamente	unidade	B
Material de Escritório	2.261	Corrector	Corrector em fita seca, sem dissolventes, aproximadamente 8,4mm, superior a 5 metros	unidade	B
Material de Escritório	2.262	Corrector	Corrector em fita seca, sem dissolventes, aproximadamente 4,2mm, superior a 5 metros	unidade	B
Material de Escritório	2.263	Corrector	Corrector líquido frasco de 20ml	unidade	B
Material de Escritório	2.264	Dedeira	Dedeira de borracha n.º 0	unidade	A
Material de Escritório	2.265	Dedeira	Dedeira de borracha n.º 00	unidade	A
Material de Escritório	2.266	Dedeira	Dedeira de borracha n.º 01	unidade	A
Material de Escritório	2.267	Dedeira	Dedeira de borracha n.º 2	unidade	A
Material de Escritório	2.268	Elásticos	Elásticos n.º18, 1,5x80mm (25gr)	embalagem	B
Material de Escritório	2.269	Elásticos	Elásticos n.º33, 3X90mm (25gr)	embalagem	B
Material de Escritório	2.270	Elásticos	Elásticos n.º87, 13x50mm (1000gr)	embalagem	B
Material de Escritório	2.271	Elásticos	Elásticos 10 x 150 mm (sacos 1 kg)	embalagem	B
Material de Escritório	2.272	Elásticos	Elásticos 13 x 150 mm (sacos 1 kg)	embalagem	B
Material de Escritório	2.273	Elásticos	Elásticos n.º 38	embalagem	B

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Escritório	2.274	Envelopes	Envelope almofadado castanho 95x165 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.275	Envelopes	Envelope almofadado castanho 115x215 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.276	Envelopes	Envelope almofadado castanho 130x110 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.277	Envelopes	Envelope almofadado castanho 145x215 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.278	Envelopes	Envelope almofadado castanho 175x165 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.279	Envelopes	Envelope almofadado castanho 175x265 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.280	Envelopes	Envelope almofadado castanho 215x265 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.281	Envelopes	Envelope almofadado castanho 215x340 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.282	Envelopes	Envelope almofadado castanho 295x445 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.283	Envelopes	Envelope almofadado castanho 345x470 mm	caixa	B
Material de Escritório	2.284	Escantilhão/Esquadro/Réguas	Escantilhão em plástico 6mm	unidade	A
Material de Escritório	2.285	Escantilhão/Esquadro/Réguas	Escantilhão em plástico 10mm	unidade	A
Material de Escritório	2.286	Escantilhão/Esquadro/Réguas	Esquadro em poliestireno transparente graduado e biselado de vários centrímetros, 45º	unidade	A
Material de Escritório	2.287	Escantilhão/Esquadro/Réguas	Esquadro em poliestireno transparente graduado e biselado de vários centrímetros, 60º	unidade	A
Material de Escritório	2.288	Escantilhão/Esquadro/Réguas	Régua de escala	unidade	A
Material de Escritório	2.289	Escantilhão/Esquadro/Réguas	Régua em plástico biselada, 20cm	unidade	A
Material de Escritório	2.290	Escantilhão/Esquadro/Réguas	Régua em plástico bisefada, 30 cm	unidade	A
Material de Escritório	2.291	Escantilhão/Esquadro/Réguas	Régua em plástico bisefada, 40 cm	unidade	A
Material de Escritório	2.292	Escantilhão/Esquadro/Réguas	Régua em plástico biselada, 50cm	unidade	A
Material de Escritório	2.293	Etiquetas	Etiquetas para impressão e fotocópia 102x38 mm, A4	folha	B
Material de Escritório	2.294	Etiquetas	Etiquetas para impressão e fotocópia 210x297 mm, A4	folha	B
Material de Escritório	2.295	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 8x20mm	folha	B
Material de Escritório	2.296	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 13x50mm	folha	B
Material de Escritório	2.297	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 16x22mm	folha	B
Material de Escritório	2.298	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 22x32mm	folha	B
Material de Escritório	2.299	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 34x67mm	folha	B
Material de Escritório	2.300	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 41x65mm	folha	B
Material de Escritório	2.301	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas 64x47 mm	folha	B
Material de Escritório	2.302	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 70x37mm	folha	B
Material de Escritório	2.303	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 74x105mm	folha	B
Material de Escritório	2.304	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 96,5mmx42,3mm	folha	B
Material de Escritório	2.305	Etiquetas	Etiquetas auto- adesivas, 105x37	folha	B
Material de Escritório	2.306	Etiquetas	Etiquetas auto- adesivas, 105x57	folha	B
Material de Escritório	2.307	Etiquetas	Etiquetas auto- adesivas, 105x74	folha	B
Material de Escritório	2.308	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas 210x148 mm	folha	B
Material de Escritório	2.309	Etiquetas	Etiquetas auto-adesivas, 210x297mm	folha	B
Material de Escritório	2.310	Etiquetas	Etiquetas p/CDs (branco opaco)	folha	B
Material de Escritório	2.311	Etiquetas	Etiquetas transparentes 210x297mm	folha	B
Material de Escritório	2.312	Faca	Faca do tipo X-Acto de 18mm ergonómico em aço inoxidável com revestimento em plástico, dispositivo de fecho de segurança quebra lâminas, estrias no manuseamento	unidade	A
Material de Escritório	2.313	Faca	Faca do tipo X-Acto de 9 mm ergonómico em aço inoxidável com revestimento em plástico, dispositivo de fecho de segurança quebra lâminas, estrias no manuseamento	unidade	A
Material de Escritório	2.314	Faca	Lâminas para faca do tipo X-Acto 18mm	unidade	B
Material de Escritório	2.315	Faca	Lâminas para faca do tipo X-Acto 9mm	unidade	B
Material de Escritório	2.316	Fios	Fio sisal de 3 cabos com 1 Kg	novelo	B
Material de Escritório	2.317	Fios	Fio vela n.º 10 de 2 cabos	novelo	B
Material de Escritório	2.318	Fios	Fio vela n.º 2	novelo	B
Material de Escritório	2.319	Fios	Fio vela n.º 6 de 2 cabos	novelo	B
Material de Escritório	2.320	Fios	Fio vela n.º 4 de 2 cabos	novelo	B
Material de Escritório	2.321	Fita cola	Fita adesiva castanha 66x50 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.322	Fita cola	Fita adesiva dupla face 12x33 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.323	Fita cola	Fita adesiva transparente 15x33 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.324	Fita cola	Fita adesiva transparente 15x6 mm	unidade	B

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Escritório	2.325	Fita cola	Fita cola invisível 33 x19 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.326	Fita cola	Fita adesiva transparente 66x50 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.327	Fita cola	Fita adesiva transparente 10x15 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.328	Fita cola	Fita adesiva opaca 19x33 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.329	Fita cola	Fita adesiva castanha 66x38 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.330	Fita cola	Fita adesiva transparente 19x33 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.331	Fita cola	Fita adesiva dupla face 19x33 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.332	Fita cola	Suporte para fita cola	unidade	A
Material de Escritório	2.333	Fita Dymo	Fita plástica autocolante para gravação (máq. Tipo Dymo) 12mmx3mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.334	Fita Dymo	Fita plástica autocolante para gravação (máq. Tipo Dymo) 9mmx3mm, cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.335	Fita Dymo	Fita Dymo D1 6mm preto sobre branco	unidade	B
Material de Escritório	2.336	Fita Dymo	Fita Dymo D1 9mm preto sobre branco	unidade	B
Material de Escritório	2.337	Fita Dymo	Fita Dymo D1 12mm preto sobre branco	unidade	B
Material de Escritório	2.338	Fita Dymo	Fita Dymo D1 19mm preto sobre branco	unidade	B
Material de Escritório	2.339	Fita Dymo	Fita Dymo D1 6 mm preto / clear	unidade	B
Material de Escritório	2.340	Fita Dymo	Fita Dymo D1 9 mm preto / clear	unidade	B
Material de Escritório	2.341	Fita Dymo	Fita Dymo D1 12 mm preto / clear	unidade	B
Material de Escritório	2.342	Fita Dymo	Fita Dymo D1 19 mm preto / clear	unidade	B
Material de Escritório	2.343	Fita	Fitas p/ numeradores e datadores	unidade	B
Material de Escritório	2.344	Fita	Fitas Policromáticas para impressão de cartões	unidade	B
Material de Escritório	2.345	Fita	Fita monocromática para impressão de cartões	unidade	B
Material de Escritório	2.346	Fita para máquinas	Fita para máquina de franquear	unidade	B
Material de Escritório	2.347	Fita para máquinas	Fita para máquina correspondência	unidade	B
Material de Escritório	2.348	Fita para máquinas	Fita para máquina calcular de 2 bobines	unidade	B
Material de Escritório	2.349	Fita para máquinas	Fitas para máquinas numerador / datador	unidade	B
Material de Escritório	2.350	Furadores	Furador grande de fundição de alumínio, com régua marginadora metálica, até formato A3, perfuração de 6mm e capacidade até 250 fls.	unidade	A
Material de Escritório	2.351	Furadores	Furador grande de fundição de alumínio, com régua marginadora metálica, perfuração de 5,5mm, com capacidade para 60 fls.	unidade	A
Material de Escritório	2.352	Furadores	Furador pequeno totalmente metálico para uso intensivo, com régua marginadora, perfuração de 5,5 mm, com capacidade para 25 fls.	unidade	A
Material de Escritório	2.353	Lápis/Lapiseiras/Minas	Lápis de carvão HB n.º 1	unidade	C
Material de Escritório	2.354	Lápis/Lapiseiras/Minas	Lápis de carvão HB n.º 2	unidade	C
Material de Escritório	2.355	Lápis/Lapiseiras/Minas	Lápis de carvão HB n.º 3	unidade	C
Material de Escritório	2.356	Lápis/Lapiseiras/Minas	Lápis de cor, caixa de 12	unidade	C
Material de Escritório	2.357	Lápis/Lapiseiras/Minas	Lapiseira mecânica com tubo fixo, botão de pressão e borracha incorporada (minas 0,5)	unidade	A
Material de Escritório	2.358	Lápis/Lapiseiras/Minas	Lapiseira mecânica com tubo fixo, botão de pressão e borracha incorporada (minas 0,7)	unidade	A
Material de Escritório	2.359	Lápis/Lapiseiras/Minas	Lapiseira mecânica com tubo fixo, botão de pressão e borracha incorporada (minas 0,9)	unidade	A
Material de Escritório	2.360	Lápis/Lapiseiras/Minas	Minas, 0,5 HB, tubo com 12	embalagem	C
Material de Escritório	2.361	Lápis/Lapiseiras/Minas	Minas, 0,7 HB, tubo com 12	embalagem	C
Material de Escritório	2.362	Lápis/Lapiseiras/Minas	Minas 0,9 HB tubo com 12	embalagem	C
Material de Escritório	2.363	Molas para papeis	Mola para papéis com pegas de dobrar metálica, 20mm	unidade	A
Material de Escritório	2.364	Molas para papeis	Mola para papéis com pegas de dobrar metálica, 30mm	unidade	A

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Escritório	2.365	Molas para papéis	Mola para papéis com pegas de dobrar metálica, 50mm	unidade	A
Material de Escritório	2.366	Papel especial	Papel autocolante, 15mx50cm, 100mic	unidade	B
Material de Escritório	2.367	Papel especial	Papel (tipo cavalinho)	unidade	B
Material de Escritório	2.368	Papel especial	Papel celofane, cores sortidas (Rolo 25 fls.)	unidade	B
Material de Escritório	2.369	Papel especial	Papel de embrulho, Kraft, 90g, 98x140cm (Em. 125 fls)	unidade	B
Material de Escritório	2.370	Papel especial	Papel esquiço 35g A4 (80 fls.)	unidade	B
Material de Escritório	2.371	Papel especial	Papel esquiço 35g A3 (80 fls.)	unidade	B
Material de Escritório	2.372	Papel especial	Papel vegetal, A3, 110g (caderno 50 fls.)	unidade	B
Material de Escritório	2.373	Papel especial	Papel vegetal, A4, 110g (caderno 50 fls.)	unidade	B
Material de Escritório	2.374	Papel especial	Papel vegetal, A5, 110g (caderno 50 fls.)	unidade	B
Material de Escritório	2.375	Papel especial	Papel Vergé, A4, 120g (caderno de 50 fls.) branco	unidade	B
Material de Escritório	2.376	Papel especial	Papel Vergé, A4, 120g (caderno de 50 fls.) creme	unidade	B
Material de Escritório	2.377	Papel especial	Papel Vergé, A4, 180g (caderno de 50 fls.) branco	unidade	B
Material de Escritório	2.378	Papel especial	Papel Vergé, A4, 180g (caderno de 50 fls.) creme	unidade	B
Material de Escritório	2.379	Papel especial	Papel manteigueiro 33x43mm c/ 100 grs em folhas	unidade	B
Material de Escritório	2.380	Papel especial	Blocos para quadros 50 folhas, 65x90, 8 furos	unidade	B
Material de Escritório	2.381	Papel especial	Bloco de papel para "flipchart", 50 fls, papel liso de 70 grs	unidade	B
Material de Escritório	2.382	Papel especial	Papel de fotocópia para plotter	unidade	B
Material de Escritório	2.383	Papel especial	Papel fotográfico para plotter	unidade	B
Material de Escritório	2.384	Papel especial	Papel plotter semi glossy	unidade	B
Material de Escritório	2.385	Pilhas alcalinas	Pilhas alcalinas AAA	unidade	B
Material de Escritório	2.386	Pilhas alcalinas	Pilhas alcalinas AA	unidade	B
Material de Escritório	2.387	Pilhas alcalinas	Pilhas alcalinas 9V	unidade	B
Material de Escritório	2.388	Pilhas alcalinas	Pilhas recarregáveis alcalinas 9V	unidade	A
Material de Escritório	2.389	Pilhas alcalinas	Pilhas recarregáveis AAA	unidade	A
Material de Escritório	2.390	Pilhas alcalinas	Pilhas recarregáveis AA	unidade	A
Material de Escritório	2.391	Recarregador de pilhas	Recarregador de pilhas recarregáveis	unidade	A
Material de Escritório	2.392	Rolo de papel	Rolo de etiquetagem	unidade	B
Material de Escritório	2.393	Rolo de papel	Rolo de papel c/ impressão p/ máquina de marcação, cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.394	Rolo de papel	Rolo de papel térmico de 2 vias, 57x45x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.395	Rolo de papel	Rolo de papel térmico de 2 vias, 57x50x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.396	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 50x50x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.397	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 57x40x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.398	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 57x45x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.399	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 57x45x12 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.400	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 57x46x12 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.401	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 57x50x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.402	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 57x60x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.403	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 57x60x20 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.404	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 58x60x20 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.405	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 80x60x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.406	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 60x80x11	unidade	B
Material de Escritório	2.407	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 80x80x11	unidade	B
Material de Escritório	2.408	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 80x70x11	unidade	B
Material de Escritório	2.409	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 60x180x26 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.410	Rolo de papel	Rolo de papel térmico, 210x30x11	unidade	B
Material de Escritório	2.411	Rolo de papel	Rolo de papel, 44x70x11 mm, branco	unidade	B
Material de Escritório	2.412	Rolo de papel	Rolo de papel, 44x70x11 mm, rosa	unidade	B
Material de Escritório	2.413	Rolo de papel	Rolo de papel, 57x70x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.414	Rolo de papel	Rolo de papel 60x70x11 mm	unidade	B
Material de Escritório	2.415	Rolo de papel	Rolo de papel para plotter A0 914mm x 45 metros 90g	unidade	B
Material de Escritório	2.416	Rolo de papel	Rolo de papel para plotter A1 610mm x 45 metros 90g	unidade	B
Material de Escritório	2.417	Rolo de papel	Rolo de papel para plotter ink jet, 914x100 - 80 gr	unidade	B
Material de Escritório	2.418	Rolo de papel	Rolo de papel para plotter ink jet, 625x50 - 80 g	unidade	B
Material de Escritório	2.419	Rolo de papel	Rolo de papel para plotter ink jet, 625x100 - 80 g	unidade	B
Material de Escritório	2.420	Rolo de papel	Rolo de papel para Plotter "Papel Recoberto" ou similar de 98 gr - 1068mm x 45m	unidade	B
Material de Escritório	2.421	Rolo de papel	Rolo de Papel para Plotter "Papel Recoberto" ou similar de 80 gr - 106 cm x 45m	unidade	B
Material de Escritório	2.422	Rolo de papel	Rolo de película ink jet 75 MIC 914x50	unidade	B
Material de Escritório	2.423	Rolo de papel	Rolo de plotter 0,625mx1,70m	unidade	B

Categoria	Cód.	Tipologia	Especificações Técnicas	Unidade AQ	Classificação dos artigos: Rotação Lenta (A) Rotação Normal (B) Rotação Rápida (C)
Material de Escritório	2.424	Rolo de papel	Rolo de plotter PPC 914x170x3"	unidade	B
Material de Escritório	2.425	Rolo de papel	Papel Plotter Ensaio 914x50 de 80gr	unidade	B
Material de Escritório	2.426	Rolo de papel	Papel Plotter rolo de 24" (610mmx45mm)	unidade	B
Material de Escritório	2.427	Tabuleiros	Tabuleiro em metal, empilhável em 3 posições com sistema de encaixe de segurança	unidade	A
Material de Escritório	2.428	Tabuleiros	Tabuleiro em metal, empilhável em 4 posições com sistema de encaixe de segurança	unidade	A
Material de Escritório	2.429	Tabuleiros	Tabuleiro em poliestireno c/3 elementos, empilhável em 3 posições com sistema de encaixe de segurança, acesso vertical, com abertura frontal inclinada para acesso aos documentos	unidade	A
Material de Escritório	2.430	Tesoura	Tesoura em aço inoxidável c/13cm	unidade	A
Material de Escritório	2.431	Tesoura	Tesoura em aço inoxidável com cabo em plástico (20 cm)	unidade	A
Material de Escritório	2.432	Tesoura	Tesoura com cabo em plástico c/ bicos redondos c/ 13 cm	unidade	A
Material de Escritório	2.433	Diversos	Abre cartas em metal	unidade	A
Material de Escritório	2.434	Diversos	Pioneses com cabeça revestida a plástico (cx.30)	caixa	B
Material de Escritório	2.435	Diversos	Estojo de lápis / caneta	unidade	A
Material de Escritório	2.436	Diversos	Copo porta lápis metálico, com rede de prata	unidade	A
Material de Escritório	2.437	Diversos	Porta Lápis (tipo copo) em preto	unidade	A
Material de Escritório	2.438	Diversos	Reforços autocolantes para furos (emb.500)	embalagem	B
Material de Escritório	2.439	Diversos	Prancheta de alumínio	unidade	A
Material de Escritório	2.440	Diversos	Tinta para caneta permanente, frasco, cores sortidas	unidade	B
Material de Escritório	2.441	Diversos	Tapete de rato	unidade	A
Material de Escritório	2.442	Diversos	Tapete de rato c/ apoio de pulso em gel	unidade	A
Material de Escritório	2.443	Diversos	Destruidora de documentos (papel, cartões bancários, CDs/DVDs)	unidade	A
Material de Escritório	2.444	Diversos	Destruidora de documentos (capacidade destruição 4/5fls)	unidade	A
Material de Escritório	2.445	Diversos	Destruidora de documentos (capacidade destruição >16 fls)	unidade	A
Material de Escritório	2.446	Diversos	Destruidora de papel (corte em partículas)	unidade	A
Material de Escritório	2.447	Diversos	Máquinas de calcular (de secretária c/ fita)	unidade	A
Material de Escritório	2.448	Diversos	Imans quadro magnético várias cores	caixa	A
Suportes Digitais	2.449	CD/DVD	CD-Rom, 700MB, 80M, 52x	unidade	B
Suportes Digitais	2.450	CD/DVD	CD-RW, 700MB, 80M, 4x ou superior	unidade	B
Suportes Digitais	2.451	CD/DVD	DVD+R, 4.7, 16x ou superior	unidade	B
Suportes Digitais	2.452	CD/DVD	DVD+RW, 4.7, 4x ou superior	unidade	B
Suportes Digitais	2.453	CD/DVD	DVD-R, 4.7, 16x ou superior	unidade	B
Suportes Digitais	2.454	CD/DVD	DVD-RW, 4.7, 4x ou superior	unidade	B
Suportes Digitais	2.455	CD/DVD	Mini CD RW	unidade	B
Suportes Digitais	2.456	CD/DVD	Mini DVD RW	unidade	B
Suportes Digitais	2.457	Cassetes	Cassete áudio tipol, posição normal/ferro, 60min	unidade	B
Suportes Digitais	2.458	Cassetes	Cassete áudio tipol, posição normal/ferro, 90min	unidade	B
Suportes Digitais	2.459	Cassetes	Cassete áudio tipoll, posição crômio, 60min	unidade	B
Suportes Digitais	2.460	Cassetes	Cassete áudio tipoll, posição crômio, 90min	unidade	B
Suportes Digitais	2.461	Cassetes	Cassete limpeza	unidade	A
Suportes Digitais	2.462	Pen Drive USB	Pen Drive USB, 2.0, 4GB	unidade	A
Suportes Digitais	2.463	Pen Drive USB	Pen Drive USB, 2.0. 8GB	unidade	A
Suportes Digitais	2.464	Pen Drive USB	Pen Drive USB, 2.0 16GB	unidade	A
Suportes Digitais	2.465	Pen Drive USB	Pen Drive USB, 2.0, 32GB	unidade	A

	Tipos de papel (gramagens e formatos)	Ponderadores
1.1	Formato A3, 75g	0,045
1.2	Formato A3, 80g	0,035
1.3	Formato A3, 80g, reciclado	0,04
1.4	Formato A3, 80g, cores suaves	0,031
1.5	Formato A3, 80g, cores fortes	0,031
1.6	Formato A3, 90g	0,037
1.7	Formato A3, 200g (caixa 50 fls.)	0,037
1.8	Formato A4, 75g	0,095
1.9	Formato A4, 80g	0,085
1.10	Formato A4, 80g, reciclado	0,055
1.11	Formato A4, 80g, cores suaves	0,031
1.12	Formato A4, 80g, cores fortes	0,031
1.13	Formato A4, 90g	0,045
1.14	Formato A4, 100g	0,038
1.15	Formato A4, 120g	0,037
1.16	Formato SRA4 (225 x 320mm), 120g	0,025
1.17	Formato SRA4 (225 x 320mm), 220g	0,025
1.18	Formato SRA3 (450 x 320mm), 120g	0,025
1.19	Formato SRA3 (450 x 320mm), 220g	0,025
1.20	Papel contínuo 12x9 1 via (caixa com 2000)	0,032
1.21	Papel contínuo 12x9 2 via (caixa com 2000)	0,032
1.22	Papel contínuo 12x9 3 via (caixa com 2000)	0,032
1.23	Papel contínuo 12x9 4 via (caixa com 2000)	0,032
1.24	Papel contínuo 6x9 1 via (caixa com 2000)	0,033
1.25	Papel contínuo 6x9 2 via (caixa com 2000)	0,033
1.26	Papel contínuo 6x9 3 via (caixa com 2000)	0,033



ESPA

Entidade de Serviços Partilhados
da Administração Pública, I.P.

Juntos, partilhamos eficiência